

Selbstbewertungsbericht 2019

der Seelsorgeeinheit
Pforzheim

auf der Basis des LEVI-Kriterien-Katalogs



Dekanat
Pforzheim

Abgeschlossen am 16.04.2019

Freigegeben von Pfarrer Ihle Bernhard
am 16.04.2019



Erzdiözese
Freiburg

Inhaltsverzeichnis

Deckblatt	1
Strukturdaten	4
Befähiger-Kriterien	32
1. Leitung/Führung	32
1a) Werte vorleben	32
1b) Aufbruch gestalten	32
1c) Kooperativ leiten	33
1d) Leitung konkretisieren	34
1e) Veränderungen gestalten	34
2. Mitarbeiter	35
2a) Mögliche	35
2b) Charismen	36
2c) Beteiligung	37
2d) Kommunikation	38
2e) Anerkennung	39
3. Strategie	40
3a) Bedarfsanalyse	40
3b) Entscheidung	40
3c) Maßnahmen	41
3d) Umsetzung	41
3e) Überprüfung	41
4. Prozesse	42
4a) Auftrag - Erstkommunionkatechese	42
4a) Auftrag - Firmung	43
4a) Auftrag - Beziehung Kindergarten und Gemeindeteam	44
4b) Aufbruch - Kitas entwickeln sich zu Familienzentren	45
4b) Aufbruch - Barfüßerkirche als Citykirche - Pastoralkonzeptionsthema Kap. 3.5	47
4c) Abschied - Veränderte Gottesdienstordnung aufgrund des Weggangs von Pfr. Johannes Mette in PF-West	48
4d) Öffentlichkeitsarbeit	49
4e) Reich Gottes	50
5. Partnerschaften	50
5a) Kooperation	50
5b) Solidarität	52
5c) Ökumene	53
5d) Religionen	54
5e) Gesellschaft	54
6. Ressourcen	55
6a) Mitarbeitende	55
6b) Finanzen	56
6c) Infrastruktur	57
6d) Ökologie	58
6e) Wissen	58
Ergebnis-Kriterien	60
7. Mitglieder/Nutzer	60
7a) Feedback	60
7b) Leistungsindikatoren	60
8. Mitarbeiter	60
8a) Feedback EA	60
8b) Feedback HB	61
8c) Leistungsindikatoren EA	61
8d) Leistungsindikatoren HB	61

9. Gesellschaft	61
9a) Feedback	61
9b) Leistungsindikatoren	62
10. Ergebnisse	62
10a) Pastoralkonzeption	62
10b) Engagement	62
Bewertungen	64

Strukturdaten

0.1 Struktur der Seelsorgeeinheit und ihrer Gemeinden

Seelsorgeeinheit	Name	Römisch -Katholische Kirchengemeinde Pforzheim
	Anschrift, Kontaktdaten	Franziskusstr. 3
	Landkreis	Stadt Pforzheim
	Politische Gemeinde(n)	
	Homepage	www.kath-pforzheiminnenstadt.de www.kath-pforzheim-liebfrauen.de www.kath-pforzheim-buckenberg.de www.kath-pforzheim-west.de
Pfarreien und andere Gemeinden der Seelsorgeeinheit	Name der Gemeinde	Ort, ggf. Anschrift, Kontaktdaten
	St. Franziskus	Franziskusstr. 3; 75175 Pforzheim
	Herz-Jesu	Weiherstr. 3; 75175 Pforzheim
	St. Antonius	Maximilianstr. 95; 75172 Pforzheim
	St. Bernhard + Hlg. Familie (Keltern-Dietlingen/Ellmendingen/Dietenhausen/Weiler)	Brendstr. 68; 75179 Pforzheim
	St. Elisabeth + Hlg. Geist (Würm)	Römerstraße 70; 75175 Pforzheim
	Liebfrauen	Liebfrauenstr. 32; 75180 Pforzheim
	St. Ulrich (Huchenfeld)	Liebfrauenstr. 32; 75180 Pforzheim
	Heilig Kreuz (Büchenbronn)	Liebfrauenstr. 32; 75180 Pforzheim
Bevölkerungsstruktur (Statistik aus DaviP)	römisch-katholisch	29456
	evangelisch	
	ohne Angabe	
	verschiedene	
Bevölkerungsstruktur	römisch-katholisch	29810

(Statistik des Einwohnermeldeamtes; „ohne Angaben“ umfasst: muslimisch, hinduistisch, buddhistisch)	freikirchlich (insgesamt)	in evangelisch enthalten
	evangelisch	34590
	jüdisch	ca. 400
	orthodox	k.A.
	ohne Angaben	61380
	altkatholisch	k.A.
	eigene Erhebung: Muslime	k.A.
Mitgliederentwicklung (Jahresbericht Statistik-Online der Erzdiözese)	Katholiken gesamt	28433
	Taufen	196
	Eheschließungen	39
	Erstkommunion	215
	Firmung	17
	Quote TN Sonntagsgottesdienst	8,05
	Bestattungen	284
	Austritte	275
	Eintritte	2
	Wiederaufnahmen	6
	Jahr der Erhebung	2018

0.2.1 Personalstruktur: berufliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

	Name, ggf. Titel	Vorname(n)	in der SE tätig seit	Raum für evtl. Ergänzungen
Leiter der Seelsorgeeinheit	Ihle, Pfr.	Bernhard	23.06.2002	Dekan
Weitere Priester	Lichtenberger	Georg	01.09.2002	Pfarrer
	Dederichs	Michael	01.11.2002	Kooperator
	Pater Dennis		ab 28.04.2019	Vertretung ab 28.04.-27.5.

	Oser	Florian	bis 30.04.2019	Vikar
	Pater Roki		ab 08/2019	gepl. ab Sommer Kooperator2019 Kooperator
Diakone	Rist	Stephan	25.11.2018 (Weihe)	Diakon
	Eckert	Tobias	25.11.2018 (Weihe)	Diakon
PastoralreferentInnen/-assistentInnen	Dr. Fodor	Josef	15.09.2000	St. Franziskus
	Schütz	Markus	01.09.2012	St. Elisabeth
	Ketterl	Anita	01.11.2018	St. Elisabeth
GemeindereferentInnen/-assistentInnen	Sgrò	Ilona		St. Franziskus
	Ulmer	Barbara	in St. Elisabeth 01.05.2018	50% Herz Jesu; 50% St. Elisabeth
	Ruland	Thomas		St. Antonius/St.Bernhard/Hl. Familie
	Hosbach	Margarete		Liebfrauen
Pastorale MitarbeiterInnen	Constantin	Micaela	01.10.1994	St. Elisabeth
Verwaltungsbeauftragte/r	Stotz	Bernd	01.01.2013	VST/ St. Franziskus, Herz Jesu
	Berzau	Claudia	11.09.2012	VST St. Elisabeth
PfarrsekretärInnen	Bürkle	Ilse	01.04.2003	St. Franziskus
	Hornberger	Christina	01.04.2018	St. Franziskus
	Haag	Gerlinde	01.01.2010	Herz-Jesu
	Rist	Andrea	10.09.2012	Herz-Jesu
	Reinhardt	Claudia	01.05.1991-02/2019	St. Antonius
	Paré	Gabriele	01.04.2003	St. Antonius/St. Bernhard
	Pues-Schifferle	Christine	01.09.2011	St. Antonius
	Kikel	Jutta	01.12.2002	Liebfrauen
	Janosch	Susanne	01.09.1992	St. Elisabeth
	Ruck	Annette	01.05.2013	St. Elisabeth
	Polanski	Gabriela	01.11.2011	Liebfrauen
MesnerInnen	Jakubiec	Georg	15.10.1999	St. Franziskus

	Maier	Victor	01.01.1999	Herz-Jesu
	Geiselhardt	Lorenz	01.01.2008	Aushilfe Herz-Jesu
	Katzmarek	Peter	01.09.2011	St. Antonius
	Kynast	Wolfgang	15.09.97 / seit 01.09.11 Vertretung	
	Fischer	Martin	25.03.2010	St. Franziskus; Vertretung
	Schübilla	Arkadi	01.12.2015	St. Bernhard
	Huber	Thomas	01.11.2012	Hl. Familie
	Foik	Alois	01.06.2017	St. Bernhard / Vertretung
	Weber	Renata	01.06.2006	Liebfrauen
	Nussbaumer	Beate	01.07.1999	Hl. Kreuz
	Metzinger	Rosmarie	22.06.2005	St. Ulrich
	Schröpfer	Günther	01.09.2003	St. Elisabeth
	Feil	Robert	01.01.2016	St. Elisabeth
	Gondek	Wislaw	01.01.2016	St. Elisabeth
	Duda	Johann	01.01.2016	St. Elisabeth
	Reschka		01.01.2016	St. Elisabeth
	Kissner	Christina	14.10.2013	Hl. Geist Würm
	Rinke	Horst	01.01.2005	Hl. Geist Würm
HausmeisterInnen	Jakubiec	Georg	15.10.1999	St. Franziskus
	Maier	Victor	01.01.1999	Herz-Jesu
	Katzmarek	Peter	01.09.2011	St. Antonius
	Schübilla	Arkadi	01.12.2015	St. Bernhard
	Schröpfer	Günther	01.09.2003	St. Elisabeth
	Nussbaumer	Martin	01.04.2005	Liebfrauen
	Schüle	Waldemar	01.07.2003	Sonnenhof KiGA
	Jany	Peter	01.11.2008	St. Ulrich/Kita Huchenfeld
OrganistInnen	Haupt	Diethard Stephan	01.09.2015	St. Franziskus

	Kohlmann	Mathias	01.01.2018	seit 01.01.18 i. Ruhestand; Herz-Jesu aktiv
	Kaburek	Bernhard	01.09.1993	St. Bernhard
	Hamiti	Petrit	01.09.2012	St. Bernhard
	Krautschneider-Tögl	Marie	01.09.2002	St. Bernhard
	Dengler-Leubner	Christine	01.04.2011	Liebfrauen/St. Elisabeth
	Burrer	Sibylle	23.11.2011	Liebfrauen/St. Elisabeth
	Klein	Sergej		St. Elisabeth / Liebfrauen
	Frank	Thomas	01.01.2006	Liebfrauen / St. Elisabeht
	Fuhr	Liselotte	01.01.1995	Liebfrauen / St. Elisabeth
ChorleiterInnen	Haupt	Diethard Stephan	01.09.2015	St. Franziskus
	Kohlmann	Mathias	01.01.2018	Herz-Jesu
	Klein	Sergej		St. Elisaberh
	Danjuma	Abdul		Liebfrauen
	Kang	Hanna		Liebfrauen
LeiterInnen der Kath. Kindertagesstätten	Reinharz	Marion	01.01.2002	Kinderhaus St. Franziskus
	Ocker	Stephanie	01.10.2012	KiTa St. Martin
	Schulz	Christa	01.05.1987	KiTa St. Gertrud
	Nofer	Ingrid	18.08.1986	KiTa St. Marien
	Mazur	Jessica	15.09.2015	KiTa St. Lioba
	Brakert	Denise	18.08.2003	KiGa St. Theresia
	Dodenhoeft	Johanna	07.08.1992	Maria Frieden
	Lethaus	Larissa	01.09.2017	Kita Sonnenhof
	Bretl-Schneider	Angelika	01.10.1980	St. Ulrich Kita Huchenfeld
	Schröpfer	Monika	29.08.1983	St. Elisabeth
	Knölller	Gisela	01.08.1978	St. Hedwig
	Schmidt	Ute	21.08.1989	St. Elisabeth

	Daus	Berit	01.01.2015	V. Hl. Geist Würm
	Toninger	Manuela	18.08.1987	St. Elisabeth i.d. Maxi
Päd. Fachkräfte in Kitas mit besonderem Auftrag	Schäfer	Daniela	01.01.2016	Sprachfachkraft St. Elisabeth
	Angele-Gärtner	Gisela	01.05.2011	Sprachfachkraft St. Gertrud
	Zipf	Katinka	01.09.2017	Sprachfachkraft Sonnenhof
	Oeschler	Brigitte	01.09.2017	Sprachfachkraft St. Lioba
	Zimmer	Katharina		Sprachfachkraft Kinderhaus St. Franziskus
Kita-Beauftragte/r, GeschäftsführerIn	Sattler	Meike	01.10.2005	VST
	Schwarz	Mathias		Kiga Beauftragter
Weitere beruflich Tätige	Maier	Tanja	14.12.1998	Reinigungskraft
	Maier	Olga	01.01.2017	Reinigungskraft
	Maricos	Haregu	18.11.1999	Reinigungskraft Forum I
	Frechenhäuser	Thomas	01.08.2016	Reinigungskraft Kirche St. Franziskus
	Sommer			Gemeindehausverwaltung Keltern

0.2.2 Personalstruktur: ehrenamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Pfarrgemeinderat		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Vorsitzende/r	Odenthal	Isabel
Stellv. Vorsitzende/r	Renner	Karl-Heinz
Weitere Vorstandsmitglieder	Böhm Gondek Jaeger Weber	Herbert (Beisitzer Vorstand) Anita (Beisitzer Vorstand) Barbara (Beisitzer Vorstand) Andreas (Beisitzer Vorstand)

Gemeindeteams

	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	St. Franziskus Pforzheim		
SprecherIn	Kleiner	Georg	x
Stellv. SprecherIn	Fodor	Dr. Josef , Pastoralreferent	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	Herz Jesu Pforzheim		
SprecherIn	Rist	Stephan	
Stellv. SprecherIn	Ulmer	Barbara, Gemeindereferentin	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	St. Antonius Pforzheim		
SprecherIn	Renner	Karl-Heinz	x
Stellv. SprecherIn	Ruland	Thomas, Gemeindereferent	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	Hl. Familie Dietlingen		
SprecherIn	Peter	Martina	
Stellv. SprecherIn			
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	St. Bernhard Pforzheim		
SprecherIn	Clemens	Markus	
Stellv. SprecherIn	Dederichs	Michael, Kooperator	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	St. Elisabeth Pforzheim		
SprecherIn	Feil / Schröpfer	Johanna/ Monika	
Stellv. SprecherIn	Kern	Ursula	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	Liebfrauen Pforzheim-Dillweißenstein		
SprecherIn	Müller	Dominik	x

Stellv. SprecherIn	Schmidt	Dagmar	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	Hl. Kreuz Pforzheim-Büchenbronn		
SprecherIn	Rösch	Hansjörg	
Stellv. SprecherIn	Rehm	Angela	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	St. Ulrich Pforzheim-Huchenfeld		
SprecherIn	Weber	Andreas	x
Stellv. SprecherIn	Zelinka	Bernhard	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel	Stiftungsrat
Pfarrei bzw. Gemeinde	Hl. Geist /Pforzheim- Würm Würmer Runde		
SprecherIn	Schmidt	Renate	
Stellv. SprecherIn			

Ausschüsse, AGs, Projektgruppen des PGR/GT		
Art des Ausschusses und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Vorsitzende/r	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Öffentlichkeitsausschuss	Renner	Karlheinz
Jugendausschuss	Singer	Dominik
Stiftungsrat	Ihle, Dekan	Bernhard
Sozialausschuss	Lichtenberger	Georg, Pfr.
Stiftungsausschuss St. Franziskus	Ihle	Bernhard, Dekan
Stiftungsausschuss St. Antonius	Ihle	Bernhard
Stiftungsausschuss St. Bernhard	Ihle	Bernhard
Stiftungsausschuss St. Elisabeth	Lichtenberger	Georg, Pfr.
Stiftungsausschuss Herz-Jesu	Ihle	Bernhard, Dekan
Stiftungsausschuss Liebfrauen	Lichtenberger	Georg, Pfr.

Verbände, Vereine, Gruppen, Gemeinschaften		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Schönstattfamilie	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Girke	Dieter
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Ministranten	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Sgro	Ilona, Gemeindeferentin
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Kleiner Chor	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Kohlmann, (Kantor i. R.)	Mathias
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Taizé-Gruppe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Hoschek	Heribert
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Kontemplative Stunde	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Hauth, Gemeindeferentin i.R.	Elisabeth
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Anbetung	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Münch	Monika

ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Herz-Jesu; Besuchsdienst	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Fodor	Dr. Josef
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Werkstatt Bibel	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Sommer	Roy
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius/ St. Bernhard; Männerverein	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Pehnelt	Wolfgang
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Besuchsdienst	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Krautschneider	Ursula
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Frauengemeinschaft	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Barth	Eleonore
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Seniorenkreis	

Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Scherr	Anna
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Ministranten	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Klingel	Patrick
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Kinderkirche	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schimke	Antje
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Familiengottesdienst Team	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Pfohl und Schimke	Gabriele; Antje
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Kirchenchor	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Chorleitung zZt.. nicht besetzt	Vorstand: Pehnelt, Wolfgang
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Bastelkreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Becker	Anna
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel

Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Lektorenteam + Kommunionhelfer	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Renner	Karlheinz
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Bildungswerk	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Renner	Karlheinz
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Schola	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Grimm, Aufgebauer	Gerhard; Brigitta
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Seniorentanzgruppe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Lui-Noll	Anita
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Frauengymnastikgruppe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Horntrich	Ilona
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Cantus firmus	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Pfohl	Gabriele
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		

	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Kindermusikgruppe "Holypops"	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Fuhr-Herz	Beatrice
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Chörle Hlg. Familie	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Kaburek	Bernhard
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Besuchsdienst	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Ruland; Goldhorn	Thomas; Jutta
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Ökumene ACG	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Clemens	Markus
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Frauengymnastik	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Usler	Birgit
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Frauengemeinschaft kfd	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Masanz	Angelika
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder,		

Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Ministranten	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schübilla, Baumann für St.Bernhard, Huber ; Ulmer f. Hl. Familie	Katharina; Sabrina; Arabella; Luca
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Pfadfinder	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schimke	Philipp
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Kinderkirche	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Böhm, Kusterer	Gabriele; Meike
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Familiengottesdienst-Team	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Peter	Martina
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Senioren	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Böhm	Gabriele und Herbert
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; offener Familien-Treff	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Peter	Martina

ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Bernhard m. Hl. Familie; Krabbelgruppe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Sommer	Sigrid
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Seniorenkreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Fr. Remer	Hr. Kampa
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Familienkreis 1974	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	im jährlichen Wechsel	
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Familienkreis 2011	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	im jährlichen Wechsel	
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Frauenkreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	im jährlichen Wechsel	
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Kirchenchor	

Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Vögtle	Gustav
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Gospelchor	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Danjuma	Abdul
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Krabbelgruppe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	im Wechsel	
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Krabbelgruppe Huchenfeld	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Weber	Renata
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Perukreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Berger	Hannes
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen, Ministranten	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Hosbach	Margarethe
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel

Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, kfd	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Aghoro	Ulrike
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Ministranten	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Sgro	Ilona
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Senioren	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Sischka	G.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Kirchenchor	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Koziol	Eleonore
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Gospelchor	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	musik. Leitung: Haupt	Diethard Stephan
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Familienkreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Steiner	Angelika
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		

	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Kath. Männerverein 1869	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Burger	Werner
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Kommunionhelfer/Lektoren	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Bürkle	Ilse
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, ökumenischer Familienkreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Weisenbacher	Gerda
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Missionskreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Weisenbacher	Gerda
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus, Pfadfinder	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Hertfelder	Claudia
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Ministranten	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Constantin	Micaela
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder,		

Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Jugendband	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Constantin ; Gondek	Micaela; Wieslaw
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Männertreff	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schütz	Markus, Past.ref.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Familiengottesdienst-Team	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Ulmer	Barbara, Gde.ref.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Pfarrdienst/Kontaktendienst	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Ulmer	Barbara, Gde.ref.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; offene Kirche	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schütz,	Markus, Past.ref.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Lebenshilfe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Ulmer	Barbara, Gde.ref.

ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Sozialausschuss	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Malsam, Ulmer	Rosa, Barbara
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Senioren	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schricke	Elisabeth, Gde.ref. i. R.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Senioren in Würm (v. Hl. Geist)	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Leicht	Gertraude
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Eine-Welt-Partnerschaft Kongo	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Kern; Hagel; Lichtenberger;	Ursula; Sabine; Georg, Pfr.;
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Kirchenchor	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Jansen	Dietmar
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Franziskus; Welcome Team	

Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Sgro	Ilona, Gde.ref.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Krabbelgruppe	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	König	Enekö
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Liturgieausschuss	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Kern; Schröpfer	Ursuala; Monika
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; TT-Männer-Trimmdich	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Schricke; Griefsmayer	Hermann-Josef; Siegfried
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Frauengruppe "Elisabeth"	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Hauth	Elisabeth
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth; Gruppe der Ehrenamtlichen Mesner	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Feil; Gondek	Robert; Wislaw
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel

Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen; Peru Partnerschaftskreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Berger	Johannes
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen; Friedensgebet	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Rösch	Hans-Jörg
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)	im Advent und in der österl. Bußzeit	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen; Frühschicht	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Hosbach	Margarete GRef
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)	im Advent und in der österl. Bußzeit	
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Liebfrauen; Besuchsdienst	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Lichtenberger	Georg, Pfr.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Hl. Familie Keltern; Kirchenbus	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Böhm	Herbert
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei Hl. Familie Keltern; Lektoren und Kommunionhelfer	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Böhm	Herbert
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		

	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei H. Familie Keltern; Ökumenischer Kreis (ACG Keltern)	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Dederichs	Michael , Pfr.
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Antonius; Perukreis	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Beltran	Luis
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Name und Handlungsebene (SE, Pfarrei, ...)	Pfarrei St. Elisabeth Jugendtheatergruppe Chickpeas	
Vorstand, Leitungsteam, SprecherIn	Constantin	Micaela
ggf. Angaben zur Struktur (Mitglieder, Gruppen, ...)		

Weitere MitarbeiterInnen in einem Handlungsfeld, Verantwortungsbereich, ...		
Handlungsfeld benennen	Name, Vorname	Funktion

0.3 Kirchliche Einrichtungen

	Name der Einrichtung	Ansprechperson, Anschrift	bestehende Kooperation
Ordensniederlassungen	keine		
Kirchliche Kindertageseinrichtungen	Kath. Kindertagesstätte St. Gertrud	Habsburger Str. 32; 75177 Pforzheim, Fr. Schulz	x
	Kath. Tageseinrichtung für Kinder St. Martin	Gerwigstr. 35; 75177 Pforzheim, Fr. Ocker	x
	Kath. Kinderhaus St. Franziskus	Lindenstr. 26; 75175 Pforzheim, Fr. Reinharz	x

	Kath. Kindergarten St. Lioba	Hauffstr. 13; 75175 Pforzheim, Fr. Müller-Burkhardt	x
	Kath. Kindertagesstätte St. Marien	Weierstr. 7; 75173 Pforzheim, Fr. Nofer	x
	Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth	Maximilianstraße 99 ; 75172 Pforzheim; Fr. Toningner	x
			x
	Kath. Kindergarten St. Hedwig	Allensteiner Str. 44, 75181 Pforzheim; Gisela Knöller	x
	Kath. Kindergarten Sonnenhof	Eugen-Bolz-Straße 1, 75180 Pforzheim; Clarissa Lethhaus	x
	Kath. Kindergarten Maria Frieden	Auf der Rotplatte 3, 75180 Pforzheim; Fr. Dodenhoeft	x
	Kath. Kindertagesstätte St. Ulrich	Ulrichstraße 21, 75181 Pforzheim; Fr. Bretl-Schneider	x
	Kath. Kindergarten St. Theresia	Brendstraße 53, 75179 Pforzheim; Fr. Brakert	x
	Kath. Kindergarten v.hl. Geist	Herdlesweg 7, 75181 Pforzheim; Fr. Daus	x
	Kath. Kindertagesstätte St. Elisabeth	Tannenweg 4, 75175 Pforzheim; Fr. Schröpfer	x
	Kath. Kindertagesstätte St Martin	Lion-Feuchtwanger-Allee 92, 75181 Pforzheim; Fr. Schmidt	x
Kirchliche Schulen	keine		
Kirchliche Jugendhilfeeinrichtungen	Kath. Jugendbüro	Lindenstr. 26; 75175 Pforzheim, Hr. Sascha Ehringer	x
Einrichtungen der kirchlichen Behindertenhilfe	Kinderhaus	Gustav-Rau-Str. 6; 75173 Pforzheim	x
	Haus am Kappelhof	Kappelhofstr. 2; 75175 Pforzheim	
Einrichtungen und Beratungsstellen des Caritasverbandes	Begegnungsstätte St. Martin	Jörg Ratgeb Str. 15	
	Beratungsstelle f. behinderte Menschen und Ihre Familien/Angehörigen	Blumenhof 6; 75175 Pforzheim	
	Beratungsstelle f. unterstützte Kommunikation		
	an der Schule f. Körperbehinderte	Blumenheckstr. 41; 75177 Pforzheim	
	Beratungsstelle f. ausländische Mitbürger		
	Beratungsstelle f. Hilfen im Alter	Blumenhof 6; 75175 Pforzheim	
	Bernhardusheim	Blumenhof 6; 75175 Pforzheim	
	Betreutes Wohnen f. psychisch kranke Menschen	Barfußergasse 12	
	Familien unterstützender Dienst (FuD)	Blumenhof 6; 75175 Pforzheim	
	Familienpflege	Kappelhofstr. 2-6; 75175 Pforzheim	

Kirchliche Krankenhäuser, Kliniken	Siloah St. Trudpert Klinikum	Wilferdinger Str. 67 · 75179 Pforzheim	
Kirchliche Sozialstationen / Ambulante Hilfezentren			
Kirchliche Altenheime	Albert-Stehlin-Haus	Wolfsbergallee 71, 75177 Pforzheim; Dr. Fodor; Dekan Ihle	x
	Martinsbau	Jörg-Ratgeb-Str. 15; Dr. Fodor; Dekan Ihle	x
	Walter-Geiger-Haus	Westliche 180; 75172 Pforzheim; Pfr. Dederichs	x
	Heim am Hachel	Kaiser-Wilhelm-Straße 10, 75179 Pforzheim; Pfr. M. Dederichs und Marlies Meier	x
	Haus Maihalden	Adolf-Merkel-Straße 5, 75179 Pforzheim; Pfr. Dederichs, Brigitta Aufgebauer	x
	Seniorenzentrum Paul Gerhardt	Frankstraße 79, 75172 Pforzheim; Pfr. Dederichs, Sigrid Paletta	x
	Casa Reha	Grenzstraße 12, 75172 Pforzheim, Pfr. Dederichs, Tobias Eckert	x
	Seniorenzentrum Keltern	Pforzheimer Str. 36, 75210 Keltern; Pfr. Dederichs, Irmgard Büche-Hans	x
	August-Kayser-Stiftung	August Kayser Str. 23; 75175 Pforzheim; Pfr. Lichtenberger	x
	Haus Schauinsland	Julius-Specht-Straße 5, 75173 Pforzheim; Markus Schütz Past.ref.	
Kirchliche Hospize, ambulante Hospiz- und Palliativdienste	Christliches Hospiz	Heinrich-Wieland-Allee 77; 75177 Pforzheim	
	Ambulanter Hospizdienst Pforzheim e.V.	Steubenstr. 33; 75172 Pforzheim	
Weitere kirchliche Einrichtungen und Beratungsdienste	Psychologische Beratungsstelle	Am Waisenhausplatz 16; 75172 Pforzheim	
	Ökum. Frauenhaus Pforzheim	Pforzheim	
	EFL Ehe-Familie-Leben	Beratungsstelle, Pforzheim	
Kirchliche Stiftungen			

0.4 Weitere Einrichtungen (in nichtkirchlicher Trägerschaft), Schlüssel-Partner, Einzelpersonen ... im Sozialraum, mit denen kooperiert wird

Einrichtungsart, Partner, Persönlichkeit	Name der Einrichtung	Ansprechperson, Anschrift
Kindertageseinrichtungen	Ev. Kindertagesstätte d. Michaelsgemeinde	Shlossberg 4; 75175 Pforzheim
	Schatztruhe im Volksbank Haus	Westl. Karl-Friedrich-Str. 53, 75172 Pforzheim

	Ev. Kindergarten Markuspfarre	Gerwigstr. 70; 75177 Pforzheim
	Ev. Kindergarten Thomaspfarre	Bayernstr. 33; 75177 Pforzheim
	Städt. Kindergarten Blücherstraße	Blücherstraße 26; 75177 Pforzheim
	Städt. Kindertagesstätte Habsburgerstraße	Habsburgerstr.16; 75177 Pforzheim
	Städt. Kindertagesstätte Nordstad	Friesenstr. 12; 75177
	Städt. Kindertagesstätte Nordstadt Außenstelle	Blumenheckstr. 9; 75177 Pforzheim
	Ev. Kindertagesstätte Altstadtpfarre	Oranierstr.12; 75175 Pforzheim
	Kindergarten d. ev. Altstadtpfarre	Altstädter STR. 17; 75175 Pforzheim
	Städt. Integrative KiTa MOMO	; 75175 Pforzheim
	Städt. KiTa Oststadtpark	Geigerstr. 20; 75175 Pforzheim
	Städt. KiTa am Klinikum	Klingstr. 2; 75175 Pforzheim
	Ev. Kindergarten Johannespfarre	Goebenstr. 4; 75173 Pforzheim
	Ev. Kindergarten Stadtkirchengemeinde	Goldschmiedeschulstr. 1-3; 75173 Pforzheim
	Städt. Kindertagesstätte an der Enz	Steubenstr. 30; 75172 Pforzheim
	Waldorfschul-Kindergarten	Schwarzwaldstr. 66; 75173 Pforzheim
Schulen	Nordstadtschule	Brettener Straße,75177 Pforzheim
	Schanzschule	Habsburger STR. 11; 75177 Pforzheim
	Südstadtschule	Hauffstr. 24; 75175 Pforzheim
	Weiberbergschule	Bergstr. 28; 75173 Pforzheim
	Inselhauptschule	Emma-Jaeger-Str. 25; 75173 Pforzheim
	Inselrealschule	Altstädter Kirchenweg 22; 75175 Pforzheim
	Hebel-Gymnasium	Kappelhofstr. 2; 75172 Pforzheim
	Hilda-Gymnasium	Museumstr. 10; 75172 Pforzheim
	Kepler-Gymnasium	Redtenbacherstr. 101; 75177 Pforzheim
	Theodor-Heuss-Gymnasium	Zerennerstr. 43-45; 75172 Pforzheim
	Ludwig-Erhardt-Schule (kfm. Berufskolleg)	Schoferweg 21; 75175 Pforzheim
	Alfons-Kern-Schule (Berufsschule)	Theaterstr. 8; 75175 Pforzheim

	Goldschmiedeschule+Uhrmacherschule	Schoferweg 21; 75175 Pforzheim
	Gustav-Heinemann-Schule, Schule f. geistig Behinderte	Habsburger Str. 14; 75177 Pforzheim
	Bohrainschule, Förderschule f. Lernbehinderte	Gustav-Rau-Str. 10; 75173 Pforzheim
	Schlossparkschule	Schulberg 17; 75175 Pforzheim
Krankenhäuser, Kliniken	Helios Klinikum	Kanzlerstr. 2-6; Pforzheim
	Centralklinik	Zerennerstr. 22-24; Pforzheim
Altenheime	Ambiente	Bissinger Str. 12
	Atrium	Westendstr. 2
	Goldene Pforte	Hohenstaufenstr. 6
	Albert Stehlin Haus	Wolfsbergallee 71
	Martinsbau	Jörg-Ratgeb-Str. 15a
Hospize	Christl. Hospiz Pforzheim-Enzkreis	Hch.-Wieland-Allee 77
	Ambulanter Hospizdienst Pforzheim	Steubenstr. 33
städtische Schulen Pforzheim	41 zzgl. private Schulen und die anderer Träger	
Kindertageseinrichtungen städtisch, ev., privat, insgesamt	ca. 60 Gruppen	

0.5 Beteiligte an der aktuellen Selbstbewertung

Selbstbewertungsteam		
	Name	Vorname(n), ggf. Titel
Leiter der Seelsorgeeinheit	Ihle	Bernhard
KoordinatorIn des SBT		
ModeratorIn des SBT		
SchriefführerIn des SBT	Hornberger	Christina
Weitere Mitglieder des SBT	Baur Flachenecker	Alexandra Bianca

	Jaeger Lichtenberger Oser Rehm Renner Schindler Schröpfer Singer	Barbara Georg Florian Angela Karl-Heinz Dr. Sabine Monika Dominik
Ggf. externe Begleitung / Beratung	Gfell	Tobias, Dekanatsreferent

Weitere Beteiligte an der Selbstbewertung		
Art der Beteiligung	Name, Vorname(n), ggf. Titel	Funktion
Einführung und zeitweise Moderation	Gfell, Tobias	Dekanatsreferent

Verlauf der Selbstbewertung	
Konstituierung des Selbstbewertungsteams (Datum)	19. Juli 2018
Anzahl der Teamsitzungen, Zeitaufwand	19.07. 2,5h / 11.10. 2,5h/ 23.+24.11.PGR-WE/ 04.12 .2h/17.01.2h/13.02. 2,5h/16.03. 9-13 10.04. 2,5h Gesamter Zeitaufwand ca. 25 Stunden Sitzungszeit zur Besprechung der einzelnen Punkte zzgl. der xx Stunden zur Erstellung der Kriterienpunkte in Kleingruppen mit direkter Erfassung im System. Ca. 15-20 h zur Schriftführung und Zusammenstellung der Strukturdaten.
Abgabe des Selbstbewertungsberichtes (Datum)	16.04.2019

Befähiger-Kriterien

1. Gemeinde-Leitung und MitarbeiterInnen-Führung

1a	Werte vorleben
	Die Leitungsverantwortlichen der Seelsorgeeinheit haben eine Vorbildfunktion. Sie stellen sicher, dass ihr Leitungsverhalten (Entscheidungen treffen, für Ziele begeistern, Prozesse steuern, Wirkung überprüfen, Menschen beteiligen etc.) an der Botschaft und den Werten des Evangeliums Maß nimmt. Sie tragen Sorge dafür, dass das Leitbild der Seelsorgeeinheit Richtschnur des pastoralen Handelns ist.

P	<p>Führungskräfte haben eine besondere Verantwortung für die MitarbeiterInnen. Sie werden gemessen an Ihren Worten und vor allem an Ihrem Tun und Handeln. Die Orientierung am Evangelium ist die Maxime christlicher Leitkultur. Führungspersonen motivieren. Die Doppelfunktion zwischen Seelsorger und Gemeindeleiter stellen eine besondere Herausforderung dar. Einerseits ist man Vorgesetzter und andererseits auch Seelsorger. Anspruch und Wirklichkeit sollen hierbei nicht zu weit auseinanderfallen.</p> <p><u>PGR-Wochenende:</u></p> <p>in regelmäßigen Abständen treffen sich die Mitglieder des PGR um im weiteren Rahmen aktuelle Fragestellungen zu diskutieren und diese bewusst im Licht des Glaubens zu reflektieren.</p> <p>Exemplarisch entstand so unser pastorales Leitmotiv:</p> <p><u>"Du gibst unseren Schritten weiten Raum - gastfreundlich und mutig Kirche sein"</u></p> <p>Exerzitien - geistliche Besinnung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leiter trägt Sorge, dass unterschiedliche spirituelle Wege und Formen gelebt werden können • schafft Raum für geistliches Leben in der Gemeinde
D	<p><u>Beschäftigung mit dem Leitbild:</u></p> <p>PGR-Wochenende zu diesem Thema</p> <p>Visualisierung und Beschäftigung mit dem Thema in den Gruppen und Gruppierungen in der Kirchengemeinde.</p>
C	Das Leitbild hat seinen Wiederhall gefunden in der neuen Pastoralkonzeption, die im Sommer 2018 verabschiedet wurde.
A	Weiterentwicklung der Thematik und Überleitung in das neue Format "Kirche 2030"

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

1b	Aufbruch gestalten
	Der Leitende Pfarrer ist verantwortlich dafür, dass ein Leitbild entwickelt und eine Pastoralkonzeption erstellt, umgesetzt und regelmäßig überprüft wird. Er strukturiert beide Prozesse und trägt Sorge dafür, dass die Verantwortlichen in den Gemeinden beteiligt und in den Gremien die notwendigen Entscheidungen herbeigeführt werden.

P	<p>Patoralkonzeption Entstehungsgeschichte</p> <p>2015 werden die vier Seelsorgeeinheiten (SE Pforzheim-West; SE Pforzheim Innenstadt; SE St. Elisabeth; SE Liebfrauen) eine Kirchengemeinde.</p> <p>Errichtung eines pastoralen Planungsausschusses</p> <p>Beteiligung des PGR und der Gemeinde-Teams an der Planung einer neuen Pastoralkonzeption</p>
D	<p>Pastorale Konzeption wird als gemeinsames Projekt erarbeitet und verabschiedet. Es sollen alle Gruppierungen beteiligt sein.</p> <p>Sommer 2017: Einarbeitung und Integration der neuen Leitlinien der Erzdiözese Freiburg</p> <p>In mehreren Sitzungen wird die Konzeption erarbeitet.</p> <p>Verteilung an alle Gruppierungen der Kirchengemeinde</p> <p>Absichtserklärung der regelmäßigen Überprüfung (Vorbereitung auf 2030.)</p>
C	Die Pastoralkonzeption wurde 2018 verabschiedet und in Kraft gesetzt.
A	Überprüfung der Pastoralkonzeption in den nächsten 3 Jahren und Erarbeitung des Projektes " Kirche 2030 ".

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

1c	Kooperativ leiten
	Der Leitende Pfarrer nimmt seine Leitungsverantwortung kooperativ und arbeitsteilig wahr. Er achtet die Verantwortung und Kompetenz der ehrenamtlichen, haupt- und nebenberuflichen Leitungsverantwortlichen. Er nutzt – wie auch andere Leitungsverantwortliche (z. B. Kita-Geschäftsführerin/-führer, Verwaltungsbeauftragte/-beauftragter) – Maßnahmen der Mitarbeiterführung (u. a. Zielvereinbarungsgespräch, Aufgabengespräch, Stellenumschreibung, Aufgabenbeschreibung, Dienstgespräch, Vorstandsarbeit etc.), um Motivation, Beteiligung und Kompetenz zu fördern.

P	<p>Zur gelungenen Kooperation mit Ehrenamtlichen gehört: menschl. Wertschätzung und Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Das Pastoralteam trifft sich regelm. zum Dienstgespräch • Vorbereitung der PGR-Sitzungen durch den Vorstand des PGR • Zielvereinbarungsgespräche • Vernetzung und Zusammenarbeit zwischen PGR und Gemeinde-Teams.
D	<p>Zielvereinbarungsgespräche des Leiters mit dem Ordinariat</p> <p>Zielvereinbarungsgespräche der pastoralen Mitarbeiter mit dem Leiter d. Kirchengemeinde oder mit Pfarrer Georg Lichtenberger</p>

	Absprachen und Treffen mit Lektoren/Kommunionhelfer, Kirchenchören, Leitung der KiTas + Verbänden
C	Zielvereinbarungsgespräche der pastoralen Mitarbeiter fanden statt und wurden dokumentiert. Es gibt ein feedback der zuvor vereinbarten Ziele.
A	Umsetzung und Begleitung der Ziele in der Pastoralkonzeption Überprüfung der Arbeit im Blick auf " Kirche 2030 ".

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

1d	Leistungsverantwortung konkretisieren
	In der Seelsorgeeinheit ist geklärt, wer in welchem Maß und auf welche Weise auf den verschiedenen Ebenen und in den unterschiedlichen Bereichen Leitung übernimmt. Aufgaben sind verbindlich und transparent verteilt; diese Aufgabenverteilung wird regelmäßig aktualisiert. Leitungsverantwortliche entwickeln ihre Führungs- und Leitungskompetenz weiter. Sie holen Feedback zu ihrem Führungs- und Leitungsverhalten ein.

P	Klärung der Zuständigkeiten Mit jedem Mitarbeiter ist ein Bereich abgesprochen, genehmigte Stellenumschreibung -- kann innerhalb des Bereiches gut gearbeitet werden, oder gibt es Widerstände ? Hauptamtliche haben lokal einen Aufgabenbereich, und Arbeitsschwerpunkte in der Kirchengemeinde kategorial.
D	Mit Hauptamtlichen wird eine Stellenumschreibung vereinbart, innerhalb derer selbstständig gearbeitet werden kann. Absprache zwischen PGR und GT sollen stattfinden Haupt- und Ehrenamtliche werden durch Fortbildungsangebote gefördert. (Kursangebote Lektoren/Kommunionhelfer, Altenarbeit) Möglichkeiten zur Teilnahme am theolog. und pastoralen Kurs sind angeboten.
C	Hauptamtliche haben eine genehmigte Stellenumschreibung, teilweise mit neu vereinbarten/überprüften Inhalten. Durch Stärkung der MitarbeiterInnen gewinnt pastorale Arbeit an Qualität
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

1e	Veränderungen aktiv gestalten
	Leitungsverantwortliche erkennen, fördern und gestalten notwendige Veränderungen in der Seelsorgeeinheit und begleiten die damit verbundenen Abschiedsprozesse. Sie schaffen Raum für Innovation und Kreativität.

P	Pastoralkonzeption: PGR setzt 2016 einen pastoralen Planungsausschuss ein In einem ersten Treffen im Januar 2017 werden bereits vorhandene Pastoralkonzepte der bisherigen SE vorgestellt und synoptisch verglichen
---	--

	<p>In fünf weiteren Sitzungen wurden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mögliche Zielfelder vereinbart • Sozialdaten erhoben • Kleingruppen zur Erarbeitung der Ziele gebildet • Ergebnisse der Kleingruppen besprochen und als Textbausteine für die Konzeption zusammengetragen • Der Text für das Leitbild wurde verfasst, diskutiert und verabschiedet • Die Endredaktion wurde von der Gruppe vorgenommen und die Pastoralkonzeption abgeschlossen <p>Pastoralkonzeption wurde im September 2018 im PGR vorgestellt und von diesem verabschiedet, zum Druck gegeben und veröffentlicht.</p>
D	<p>Zielfelder, Maßnahmen und Verantwortlichkeiten sind klar benannt (s. Pastoralkonzeption 3.1 - 3.5) und können umgesetzt werden.</p> <p>Die schriftliche Konzeption wird</p> <ul style="list-style-type: none"> • bei der PGR Klausur im November 2018 verteilt • sämtlichen Institutionen der SE zur Verfügung gestellt • auf der Homepage der SE Pforzheim veröffentlicht • an die jeweiligen Gemeindeteams verteilt • im Pfarrbrief vorgestellt • in einer Pressemitteilung an die Lokalpresse einer breiteren Öffentlichkeit vorgestellt • den evangelischen Geschwistern vorgestellt
C	<p>Der PGR und das Seelsorge-Team beschäftigen sich jährlich mit der Umsetzung und Weiterentwicklung dieser Pastoralkonzeption. Der Beginn der schriftlichen Neufassung wird 2023 sein. (siehe Pastoralkonzeption S. 12)</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

2. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Pastoral

2a	Aufmerksamkeit für das Mögliche
	<p>In der Seelsorgeeinheit ist sichergestellt, dass die Verwirklichung des pastoralen Grundauftrags und die Ziele der Pastoralkonzeption mittel- und langfristig mit entsprechenden personellen Ressourcen und Kompetenzen verknüpft sind (Personalplanung, Engagementförderung). Derzeitige und künftige ehrenamtliche, neben- und hauptberufliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter können sich daran für ihr (mögliches) Engagement orientieren.</p>

P	<p>1. Kontinuität in der Ministrantenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ministranten gewinnen, halten und motivieren - Qualifizierung/Schulung der Leiter - Charismen wahrnehmen, fördern und gezielt einsetzen
----------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Wahrnehmung des Lebensumfelds der Ministranten <p>2. Kontinuität bei Kommunionhelfern und Lektoren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gemeindemitglieder gewinnen, halten und motivieren - Qualifizierung und Schulung für ein besonderes Bewusstsein für diese ehrenvollen Dienste - Charismen wahrnehmen, fördern und gezielt einsetzen
D	<p>1. Kontinuität in der Ministrantenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Werbung im schulischen Umfeld durch persönliche Ansprache - Vorstellung und Information der Ministrantenarbeit im Rahmen der Erstkommunionvorbereitung - Vorstellung der Leiter in einem Elternabend/Elterntreff - Verlässliche Gruppenarbeit und gemeinsame Aktionen (z.B. Nachtwanderung; Ministrantenfreizeit; Mini-Cup; regelm. Gruppenstunden; - Regelmäßiger Leiterkurs oder sonstige Schulung der Leiter <p>2. Kontinuität bei Kommunionhelfern und Lektoren</p> <ul style="list-style-type: none"> - persönliche Ansprache - Vorstellung und Information der Dienste im persönlichen Gespräch - gemeinsame Treffen zum Austausch und zur Vertiefung <ul style="list-style-type: none"> - regelmäßige Kontaktaufnahme bei Erstellung des Planes - Kurse zur Schulung (Lektoren - Sprechtraining; Kommunionhelfer - theologische Begleitung)
C	<p>1. Kontinuität in der Ministrantenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persönliche Ansprache unerlässlich - Vorbilder im persönlichen Umfeld erforderlich - Stärkere Einbindung und Ansprache der Eltern - Gruppenleiterkurs findet zu spät statt (Mindestalter ist zu hoch) <ul style="list-style-type: none"> - Mangel an Gruppenleitern, mit 16 Jahren in den Leiterkurs, mit 17 Abitur und Studium - Teilweise fehlende Unterstützung der Leiterrunde <p>2. Kontinuität bei Kommunionhelfer und Lektoren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persönliche Ansprache unerlässlich - Vorbilder im persönlichen Umfeld erforderlich <p>Persönliche Ansprache kann von jedem Aktiven erfolgen - Keine Zwänge aufbauen, Lücken auch mal aushalten</p>
A	<p>1. Kontinuität in der Ministrantenarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> - Persönliche Ansprache kann von jedem Gemeindemitglied erfolgen - Keine Zwänge aufbauen, Lücken auch mal aushalten <ul style="list-style-type: none"> - verstärkter Hinweis auf Schnupperkurs für Jugendliche ab 14 Jahren im Dekanat

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

2b	Achtsamkeit für Charismen
	Die Seelsorgeeinheit sorgt dafür, dass sich Menschen mit ihren Kompetenzen und Fähigkeiten einbringen können (Charismenorientierung), um den pastoralen Grundauftrag verwirklichen und die Ziele der Pastoralakonzepion umsetzen zu können. Sie tut dies, indem sie die vielfältigen Begabungen (Charismen), das Wissen und die Kompetenzen der ehrenamtlichen, neben- und hauptberuflichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erfasst, erhält und fördert (Personalentwicklung, Ehrenamtskoordination).
P	Alle in der Pastoral tätigen hauptamtlichen Mitarbeitenden, Ehrenamtliche besonders in Gemeindeteams und PGR sehen es als ihre Aufgabe an: In allen katechetischen Feldern (ins. Erstkommunion und Firmung) werden (neue) Ehrenamtliche angesprochen und zur Beteiligung und Mitarbeit ermutigt. Dabei haben wir die einzelnen Personen und ihre Begabungen im Blick, bieten Beteiligungsmöglichkeiten an (bestehende Gruppen) und sind offen für neue Ideen und Aktivitäten.
D	<ul style="list-style-type: none"> • Einbindung der Eltern in katechetische Prozesse (z.B. anlässlich der EKO Elternabende) • Motivierung der Kinder zur Beteiligung in Kinder- und Jugendarbeit. Gruppenleiter*innen beteiligen sich bei EKO Elternabenden, Kinder werden zur Sternsingeraktion eingeladen und Vorstellungsnachmittage der Aktion durchgeführt, Probeministrieren zu bestimmten Anlässen. • Jugendausschuss und Hauptamtliche der KG Pforzheim führen jährlich einen Kinder- und Jugendtag durch, zu welchem insbesondere die aktuellen Erstkommunionkinder eingeladen sind • Beteiligung von Kindern und Eltern an den Krippenspielen zu Weihnachten • Jugendliche werden ermutigt die Bildungs- und Freizeitangebote des Dekanatsjugendbüros wahrzunehmen und ihnen Räume eröffnet, in denen sie ihre Begabungen vor Ort einbringen und Verantwortung übernehmen können • Eigeninitiativen in den Gemeinden werden wahrgenommen, gefördert, zu ihnen ermutigt, ermöglicht und wertgeschätzt (neue Gruppierungen, Familienkreise, Frauentreffen, Krabbelgruppen, Gospelchor...)
C	Regelmäßige Reflektion in den Gemeindeteams: Wo haben wir Menschen und ihre Begabungen im Blick, die noch nicht zu uns gehören, aber evtl. Gemeinschaft und Entfaltungsmöglichkeiten suchen? Wo gibt es neue Aufbrüche? Wer verabschiedet sich wo, wann und warum aus unserer Gemeinde? Wer benötigt Ermutigung, Unterstützung und Begleitung? Jahresreflektion des Seelsorge-Teams: Wo haben wir Menschen und ihre Begabungen im Blick, die noch nicht zu uns gehören, aber evtl. Gemeinschaft und Entfaltungsmöglichkeiten suchen? Wo gibt es neue Aufbrüche? Wer verabschiedet sich wo, wann und warum aus unserer Gemeinde? Wer benötigt Ermutigung, Unterstützung und Beteiligung?
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

2c	Ermutigung durch Beteiligung
	Die Seelsorgeeinheit schafft Rahmenbedingungen dafür, dass ehrenamtliche, neben- und hauptberufliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beteiligt sind, abgestimmt handeln und selbstständig agieren können. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter identifizieren sich mit den Zielen der Seelsorgeeinheit und bringen ihre Interessen und Fähigkeiten für den gemeinsamen Erfolg ein (Beteiligungskultur).
P	<p>- PGR legt in der konstituierenden Sitzung fest, dass ein Jugendausschuss für die Kirchengemeinde Pforzheim gegründet wird.</p> <p>- WAS?: Gremium, das sich um die Anliegen der Jugendlichen kümmert. Hauptfelder sind die Jugendpastoral und die Vernetzung der Jugendlichen und der Leiterrunden.</p> <p>-WER? : Mitglieder des Pfarrgemeinderates und Mitglieder aus den jeweiligen Leiterrunden.</p> <p>- BIS WANN? : Bis zum Ende dieser Legislaturperiode: 2020</p>

	<p>- MIT WELCHEN MITTELN?: Die Kirchengemeinde Pforzheim stellt ein Budget im aktuellen Haushalt zur Verfügung. Personelle Ressourcen werden durch die ehrenamtlichen Mitglieder sowie den Kaplan und den Dekanatsjugendreferenten eingebracht.</p> <p>- WO? :Der Jugendausschuss ist in keiner Gemeinde verortet. Momentaner Sitzungsort ist das Jugendbüro in Pforzheim.</p>
D	<p>- Zur konstituierenden Sitzung des Jugendausschusses wurden an alle Leiterrunden aus der Kirchengemeinde Einladungen verteilt.</p> <p>- Seither finden regelmäßige Sitzungen statt. Aus den Sitzungen wird ebenfalls regelmäßig im Pfarrgemeinderat berichtet.</p> <p>- Der Jugendausschuss veranstaltet jährliche Aktionen oder wirkt bei Aktionen der Kirchengemeinde oder des Dekanates unterstützend mit. Beispiele dafür sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jugendgottesdienste oder offene Angebote zum Jugendsonntag • Mitwirkung bei Dekanats-Kinder und -Jugendtagen • Teilnahme und Gestaltung von Nachmittagen im Bahnhof 26 • Teilnahme bei der Langen Nacht der Kirchen • Unterstützung der Erstkommunion – Aktion in Herz Jesu (Elterntag) <p>- Da sich der Jugendausschuss in einem ständigem Wandel befindet, werden immer wieder neue Mitglieder geworben.</p> <p>- Der Jugendausschuss hat das „Sitzungstier“ in den Pfarrgemeinderat eingebracht.</p>
C	<p>- Die Teilnehmerzahlen bei den Jugendsonntagen (sowohl bei Gottesdiensten als auch bei offenem Angebot) sind meist gering ausgefallen.</p> <p>- Das Gremium muss mit einer hohen Fluktuation umgehen. Dies ist dem Umstand geschuldet, dass die Jugendlichen zum Studieren die Stadt verlassen und damit ihre ehrenamtlichen Tätigkeiten nicht mehr ausüben können.</p> <p>- Die Unterstützung durch die Hauptamtlichen gestaltet sich schwierig. Lange Zeit konnte nicht geklärt werden, wer aus dem Team der Hauptamtlichen die Ansprechperson für den Jugendausschuss ist. Momentan hat sich diese Situation durch die Zuständigkeit des Kaplans verbessert.</p> <p>- In den Leiterrunden der Kirchengemeinde ist der Jugendausschuss kaum bekannt.</p> <p>- Bis jetzt sind noch nicht alle Jugendgruppierungen im Ausschuss vertreten.</p> <p>- Die Methoden zur Sitzungsgestaltung, die durch das „Sitzungstier“ im Pfarrgemeinderat bekannt gemacht wurden, wurden positiv aufgenommen. Der Pfarrgemeinderat sprach den Wunsch aus, einige der Methoden in den Gremien der Pfarrei weiterhin anzuwenden.</p>
A	<p>- Der Jugendausschuss hat das Portal „Trello“ eingerichtet. Das soll die Teilnahme am Ausschuss für die Jugendlichen erleichtern, da weniger Sitzungen stattfinden müssen. Der Jugendausschuss arbeitet also zunehmend dezentral.</p> <p>- Neue Mitglieder sollen durch persönliche Ansprache hinzugewonnen werden.</p>

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

2d	Belastbare Kommunikation
	Ehrenamtliche, neben- und hauptberufliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter kommunizieren wirkungsvoll untereinander und mit den übrigen Gemeindegliedern. Es sind Formen der Kommunikation eingeübt, die sich auch in Konfliktsituationen bewähren (Konfliktkultur).

P	Formen des Austausches, auch wenn's mal schwierig wird ! Miteinander reden statt übereinander
	<p>Am Beispiel von 2 Ministrantengruppen:</p> <p><u>Gruppe A:</u> die Mitglieder dieser Gruppe sind schon einige Jahre in der Ministrantengemeinschaft zusammen, in letzter</p>

	<p>Zeit hat die Kommunikation jedoch derart gelitten, dass fast kein Austausch mehr stattfinden kann ohne dass sich die Mitglieder untereinander zerstreiten.</p> <p>Infolge dieser Konfliktsituation kommt es zu einzelnen Ausfällen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Termine die vereinbart waren, werden nicht eingehalten • es wird nicht rechtzeitig um Nachrücker geworben, was immer ein "Generationen-Loch" entstehen lässt • es fühlt sich keiner mehr zuständig • die Gruppe droht auseinanderzubrechen <p><u>Gruppe B:</u> die Mitglieder dieser Gruppe sind erst ganz neu dabei, sie sind jünger als Gruppe A. Sie sollen auf ihre Aufgabe entsprechend in Gruppenstunden hingeführt werden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann man bei dieser Gruppe die Fehler in der Gruppe A vermeiden ?
D	<p><u>Gruppe A:</u></p> <p>Hier soll versucht werden, auf die Älteren zuzugehen mithilfe folgender Maßnahmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besetzung der Leiterstelle mit mindestens 2-3 Mitgliedern, das löst den Termindruck der einzelnen • Einladung zu einem Gespräch unter der Moderation eines Mediators - dieses soll beinhalten: • Analyse d. Vergangenheit, was hat nicht gestimmt, durch was wurde die Kommunikation unterbrochen ? • Definition der Zukunft - wie kann es weitergehen ? Evtl. durch ein "Zeitreise-Diagramm" das von der Vergangenheit bis in die Zukunft reicht. • Erarbeitung eines Leitfadens zur positiven Kommunikation in der Leiterrunde zur Weiterführung in den einzelnen Gruppenstunden • Durchführung teambildender Maßnahmen, die die Gruppenzusammengehörigkeit stärken, jeden einzelnen stärker wahrnehmen, Potentiale der Jüngeren früh erkennen und fördern. (z.B. Eis essen gehen, gemeinsame Ausflüge.....) <p><u>Gruppe B:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ausbildung der Leiter in Rückbindung zum Jugendbüro, • Ausbildung in Konfliktbewältigung, Maßnahmen die eine schwierige Kommunikation erleichtern, Motivation für Leiter und Lernende • Einsetzen des in Gruppe A erarbeiteten Leitfadens zur positiven Kommunikation • Es soll von Anfang an eine Kultur der Wertschätzung des Einzelnen für seinen freiwilligen Dienst geben, sowohl von Gemeinde-seite, als auch von hauptamtlicher (Leiter-) Seite. • Es soll eine klare Definition der Verantwortlichkeiten aufgestellt werden: • Wer ist zuständig, wenn ein Termin nicht wahrgenommen werden kann, wer vertritt die Gruppierung nach außen z.B. gegenüber den Eltern, wer ist Ansprechpartner der Leiter, wo können sich die Leiter Hilfe holen?
C	
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

2e	Anerkennung und Würdigung
	Das Engagement von ehrenamtlichen, neben- und hauptberuflichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern wird anerkannt und gewürdigt. Die Leitungsverantwortlichen vereinbaren dazu Maßnahmen, die geeignet sind, flexibel auf sich verändernde Bedürfnisse im Ehrenamt und Hauptberuf zu reagieren (Anerkennungskultur).

P	Die Leitungsverantwortlichen vereinbaren bei der jährlichen Planungstagung, wie welchen Ehrenamtlichen
---	--

	Anerkennung und Dank ausgedrückt werden kann.
D	<ul style="list-style-type: none"> • jährlich stattfindendes Dankeschönfest/Mitarbeiterausflug für alle Ehrenamtlichen • Geburtstagsglückwünsche für alle ehrenamtlich Mitarbeitenden • Geschenke für Ministranten (und andere ehrenamtliche Mitarbeitenden) zu Weihnachten und Ostern • Bezuschussung und Förderung der Ministrantenwallfahrt nach Rom • Ministrantenausflüge • Gemeindeteam- und PGR-Wochenenden • Angebot von Weiterbildungsmöglichkeiten (Gruppenleiter*innen Kurse, Oasentag für diakonisch Tätige, Lektor*innenschulungen, Kommunionhelfer*innen Kurse etc.) • Wertschätzung einzelner Gruppierungen durch Interesse/Teilnahme an ihren Veranstaltungen • persönliche Ansprache durch Verantwortliche in der Gemeinde, um Dank, Anerkennung und Wertschätzung zum Ausdruck zu bringen • jährliches Abschlussbuffet bei PGR-Sitzungen • Abendbrunch der Gemeindeteams
C	Die Leitungsverantwortlichen tragen in ihrer jährlichen Planungstagung und in den regelmäßigen Dienstgesprächen Rückmeldungen zur Zufriedenheit der ehrenamtlich Engagierten zusammen. Sie überprüfen, ob die angebotenen Maßnahmen zum Dank und zur Würdigung ehrenamtlichen Engagements angemessen und ausreichend sind.
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

3. Strategisches Vorgehen der Seelsorgeeinheit

3a	Bedarfsanalyse
	Leitungsverantwortliche analysieren den pastoralen Bedarf in der Seelsorgeeinheit. Sie verständigen sich darüber, welche Bedürfnisse die Menschen derzeit bewegen und welche Erwartungen an die Kirche vor Ort bestehen. Befragungen, statistische Daten und Prognosen werden genutzt, um für künftige Bedürfnisse sensibel zu werden. Ein kritischer Abgleich mit dem Sendungsauftrag der Kirche, den begrenzten Ressourcen und den Charismen in den Gemeinden leitet aus den vielfältigen Bedürfnissen einen realisierbaren Bedarf ab.

P	Nach dem Vergleich der Pastoralkonzeptionen der vier bisherigen Seelsorgeeinheiten ‚Pforzheim-Innenstadt‘, ‚Pforzheim-West‘, ‚Pforzheim-Buckenberg‘ und ‚Pforzheim-Dillweißenstein‘ der ‚Kirchengemeinde Pforzheim‘ und unter Einbeziehung der offiziellen ‚Daten und Informationen zum Pforzheimer Demographie-Check‘ wurden die Themenbereiche festgelegt. Grundlage hierfür waren der Vergleich von übereinstimmenden Themen, der Demographische Wandel in der Gesellschaft und der hohe Anteil an Menschen mit Migrationshintergrund.
---	---

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

3b	Strategische Entscheidung
	Die Diözesanen Leitlinien, das Leitbild der Seelsorgeeinheit und die Ergebnisse der Bedarfsanalyse sind Grundlage und verbindlicher Rahmen für die strategische Planung: Die Leitungsverantwortlichen entscheiden, auf welchen Bedarf reagiert wird und legen die Schwerpunkt-Ziele des pastoralen Handelns fest.

P	Nach ausführlichen Überlegungen und Diskussionen, sowie dem kritischen Abgleich mit dem Sendungsauftrag der Kirche wurden die folgenden Themenbereiche beschlossen:
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Glaubensbildung bei Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen • Diakonisches Profil schärfen – Armut • Diakonisches Profil schärfen – Migration • Kommunikation nach Innen und Außen • Barfüßerkirche als Citykirche <p>Um die genannten Punkte mit Leben und Ideen zu füllen, bildeten wir im Ausschuss Kleingruppen, die sich in separaten Treffen der von ihnen gewählten Themen annahmen. Hierbei stand alles unter dem Leitmotto der Kirchengemeinde Pforzheim „Du gibst unseren Schritten weiten Raum – gastfreundlich und mutig Kirche sein“ und wurde gemäß der Vorgabe der Erzdiözese Freiburg nach dem S.M.A.R.T. Prinzip erarbeitet.</p> <p>In den folgenden Sitzungen stellten die einzelnen Untergruppen ihre Arbeitsergebnisse der Großrunde vor. Im Anschluss an die Vorstellung folgte jeweils eine offene Austauschrunde, in der Verständnisfragen, Anregungen, aber auch Kritik besprochen werden konnten.</p>
--	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

3c	Konkrete Projekte und Maßnahmen
	Die drei Kategorien Auftrag, Abschied und Aufbruch strukturieren die Pastoralkonzeption; sie identifiziert den Abschied und benennt Aufbruch-Schwerpunkte. Die Pastoralkonzeption wird durch konkrete Projekte und Schwerpunkt-Prozesse umgesetzt. Dazu werden nicht nur Herausforderungen und Ziele formuliert, sondern auch konkrete Maßnahmen, Meilensteine, Projektverantwortliche und Ressourcen definiert.

P	Nach Überarbeitung der Arbeitsergebnisse durch den pastoralen Planungsausschuss und die von ihm gebildeten Untergruppen wurde eine vorläufige Pastoralkonzeption an die Mitglieder des Pfarrgemeinderates, an die Gemeindeteams, an die Hauptamtlichen und an die Vertreter von Einrichtungen und Gruppierungen in der Kirchengemeinde verteilt mit der Bitte, diese zu lesen und Änderungswünsche, Anregungen und Meinungen mitzuteilen. Am 05. Juli 2018 wurde die Pastoralkonzeption im Hinblick auf die Änderungswünsche und Anregungen im Plenum des pastoralen Planungsausschusses erneut beraten und angepasst, sodass die Konzeption in der Pfarrgemeinderatssitzung vom 26. September 2018 verabschiedet werden konnte.
---	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

3d	Transparente Kommunikation der Umsetzung
	Die Leitungsverantwortlichen vermitteln die Schwerpunkte der Pastoralkonzeption in den Gremien und Gruppierungen der Gemeinden und in der kirchlichen und gesellschaftlichen Öffentlichkeit. Regelmäßig werden Zwischenergebnisse kommuniziert und die nächsten Handlungsschritte transparent gemacht.

D	Die im Pfarrgemeinderat verabschiedete Pastoralkonzeption wurde neben der Ankündigung nach den Gottesdiensten auf den Homepages der Kirchengemeinde sowie den lokalen Zeitungen veröffentlicht. Darüber hinaus besteht die Möglichkeit die Pastoralkonzeption in den Pfarrbüros einzusehen.
---	---

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

3e	Nachhaltige Strategie-Überprüfung
	Die Leitungsverantwortlichen sorgen dafür, dass Leitbild und Pastoralkonzeption Handlungsgrundlage für die pastorale Entwicklung sind und dass ihre Umsetzung regelmäßig überprüft wird. Die Pastoralkonzeption wird – wie vereinbart – weiterentwickelt und aktualisiert.

C	<p><u>Planung:</u></p> <p>Die Umsetzung des Projektes "Kirche 2030" stellt die Kirchengemeinde vor eine große Herausforderung</p> <p>Im Sommer 2019 soll eine erste territoriale Umschreibung der Pfarrei neu erfolgen.</p> <p>Geplant ist ein Ausschuss aus Vertretern der Seelsorge-Einheiten die die Pfarrei neu bilden werden.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4. Prozesse

4a	AUFTRAG – Bedarfsorientiert weiterentwickeln
	Die Grundaufgaben aus den Grundvollzügen Verkündigung, Liturgie, Diakonie und Koinonia werden sorgfältig und vernetzt geplant, umgesetzt, überprüft und weiterentwickelt. Die erforderlichen personellen und materiellen Ressourcen stehen zur Verfügung.

4a	Pastorales Handlungsfeld	Erstkommunionkatechese
-----------	---------------------------------	-------------------------------

P	<p><u>Wer?</u> Hauptamtliche mit dem entsprechenden pastoralen Auftrag laden Kinder und deren Eltern zur Erstkommunionvorbereitung ein. Sie leiten mit dem Team der Gruppenleiter*innen die Erstkommunionkatechese</p> <p><u>Was?</u></p> <p>Erstkommunionvorbereitung bestehend aus den Blöcken - ähnlich in allen Gebieten der SE, doch nicht identisch -: Elternabende, Anmeldung, Gesamttreffen mit allen Kindern, Elterntreffen, Gruppenstunden der Kinder mit den Gruppenleiterinnen, Familiengottesdienste (in Teilgebieten monatlich mit anschließendem Brunch)</p> <p><u>Wann</u> Von Juli bis April/Mai im jährlichen Rhythmus</p> <p><u>Mittel</u></p> <p>DAVIP / Schulen, Gemeinderäumlichkeiten</p> <p><u>Warum</u></p> <p>Entspricht pastoralem Grundauftrag im Bereich Verkündigung/Glaubensweitergabe. Kinder werden in einem Alter, in welchem sie in der Regel für religiöse Inhalte zu begeistern sind, mit der Botschaft Jesu und dem Glauben an ihn in Berührung gebracht. Eltern wird die Gelegenheit geboten, sich mit Glaube und Kirche neu zu beschäftigen und neue Zugänge zur Gemeinde angeboten. Kindern und Eltern sollen auf vielfältige Weise Erfahrungen von Gemeinde und Gemeinschaft ermöglicht werden.</p> <p><u>Verknüpfung</u></p>
---	---

	Pastoralkonzeption der SE Pforzheim 3.2. Siehe dort vor allem die Aspekte Eltern verstärkt einzubeziehen, neue Aktionen anzubieten und die Mitarbeit im Gemeindeteam zu ermöglichen
D	<p><u>Wie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gesamttreffen der Kinder • Gruppentreffen der Kinder • Gottesdienste/Familiengottesdienste mit Brunch (in Teilen der SE) • Elternabende • Kirchenführung für Eltern (in Teilen der SE) • Kirchenführung für Kinder (in Teilen der SE) • Messfeier im Rahmen eines Elternabends (in Teilen der SE) • Versöhnungsnachmittag und Versöhnungsgottesdienst (in Teilen der SE) • Sakrament der Versöhnung • Weitere Aktionen für Eltern und Kinder (in Teilen der SE): Palmstecken basteln mit Stockbrot backen; Väter-Kind Nachmittag; Kinder Kino; Kochlöffelkurs
C	<p>Reflektion der Erstkommunionkatechese (jährlich, standardisiert):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Befragung der Eltern nach Abschluss der Katechese mittels Fragebogen mit den Ergebnissen z.B.: Hohe Zufriedenheit mit Gestaltung des Erstkommuniongottesdienstes und übereinstimmende Anerkennung der Inhalte der Katechese, allerdings auch vermehrt kritische Rückmeldungen über Anzahl der terminlichen Verpflichtungen • Auswertung mit den GruppenleiterInnen nach der Erstkommunion, mit den Ergebnissen z.B.: Gute Untertützung und Begleitung der Katechet*innen; positives Gruppenerlebnis im Team der KatechetInnen • Bericht und Rückmeldungen zur Erstkommunionkateches in den Gemeindeteams: Wunsch der verstärkten und dauerhaften Einbindung der EKO Eltern in das Gemeindeleben (z.B. MinistrantInnen) • Ggf. Vereinbarung von konzeptionellen Veränderugnen im Dienstgespräch der Hauptamtlichen: Wunsch nach einem einheitlichen Konzept besonders im Blick auf die teils intensive Arbeit mit den Eltern für die gesamte SE
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4a	Pastorales Handlungsfeld	Firmung
-----------	---------------------------------	----------------

P	<p>Wer?</p> <p>Vier Teams in den jeweiligen pastoralen Räumen aus hauptamtlichen und ehrenamtlichen Katecheten, jeweils unter der Leitung eines hauptamtlichen Mitarbeiters</p> <p>bis wann?</p> <p>bis Oktober 2019</p> <p>weswegen?</p>
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Jugendliche im Glauben stärken und begleiten • neue Impulse für ihren Glaubensweg setzen • erfolgreiche Teilnahme an der Firmung • aktive Mitwirkung am Gemeindeleben • positive Erfahrung mit der Vorbereitung verbinden • ein gemeinsames Firmkonzept auf der Basis der Pastoralkonzeption erarbeiten <p>Ziel erreicht wenn?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Jugendlichen schließen die Vorbereitung ab • Die Jugendlichen äußern sich positiv • Die Jugendlichen sind in die Gemeinde integriert <p>Wo/Womit?</p> <p>in den 4 pastoralen Räumen mit einem aus dem Haushalt bereitgestellten Budget</p>
D	<p>es gibt drei unabhängige Firmkonzepte, die gar keine Durchlässigkeit ermöglichen und somit sind die Jugendlichen darauf angewiesen, dass sie in ihrer Heimatgemeinde zur Firmung gehen müssen</p> <ul style="list-style-type: none"> • an Nachtreffen nehmen nur wenige Jugendliche teil, so dass ein Feedback wenig aussagekräftig ist • Die Katecheten werden im Nachgang zur Firmung zum Feedback ermuntert • vereinzelt wirken Firmanden in Jugendgruppierungen mit • rudimentäre Vernetzung durch gemeinsame Fahrten - Taizé • Teilweise Vernetzung mit dem Jugendausschuss <p>Zur Zeit wird ein alternatives Firmmodell getestet. Es wird das Ettlinger Modell erprobt.</p>
C	
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4a	Pastorales Handlungsfeld	Beziehung Kindergarten und Gemeindeteam
-----------	---------------------------------	--

P	<p>Für das Konzept der katholischen Kindergärten dient die Pastoralkonzeption als Grundlage. Da dieser LEVI-Prozess erstmalig nach der Entstehung der Gesamtseelsorgeeinheit stattfindet, hat das Bearbeitungsteam zuerst eine Umfrage für die Kindertageseinrichtungen und die Gemeindeteams erarbeitet.</p> <p>Die Frage für die Kindertageseinrichtungen:</p> <p>Wie nehmen Sie das Gemeindeteam wahr? Welche Berührungspunkte gibt es? Welche Wünsche und Erwartungen an das Gemeindeteam haben Sie? Welche Wünsche und Erwartungen an den zuständigen Pfarrer gibt es? Ist Ihnen die pastorale Konzeption bekannt? Fühlen Sie sich wertgeschätzt? Wie findet Glaubensvermittlung in Ihren Einrichtungen statt? Gibt es in der Gemeinde einen Ansprechpartner? Wieviele Konfessioinen gibt es in der Einrichtung? Welche Möglichkeiten haben Sie, pastorale Begleitung anzufordern? Schildern Sie ein Highlight in der Beziehung Kita/Kirche.</p> <p>Die Fragen für das Gemeindeteam: Wie nehmen Sie Kindertageseinrichtungen in Ihrer Gemeinde wahr? Wo gibt es Berührungspunkte zwischen Gemeinde und Kita?</p>
---	---

	<p>Kennen Sie die Kita-Leitung? Wieviele Konfessionen sind Ihrer Einschätzung nach in der Kita vertreten? Wer aus der Gemeinde ist für die Kita zuständig? Welche Einblicke haben Sie in die Kita-Arbeit? Welche Erwartungen und Wünsche haben Sie gegenüber der Kita? Schildern Sie kurz ein Highlight in der Beziehung Kita/Kirche.</p>
D	Die Umfragen wurden an alle Kindertageseinrichtungen und Gemeindeteams verschickt oder auch bei Treffen der entsprechenden Gremien durch die Bearbeiterinnen verteilt. Aus dem Rücklauf verzeichnen wir 9 Antworten von insgesamt 15 Kitas im Zuständigkeitsbereich der Seelsorgeeinheit und 4 Antworten aus den 9 Gemeindeteams (2 Gemeindeteams ohne eigene Einrichtung).
C	<p>Zusammenfassend kann man sagen:</p> <p>1.) die pastorale Konzeption lässt auf eine unterschiedliche Handhabung in der Vorbereitung schließen.</p> <p>2.) alle Einrichtungen haben ein Minimum an Kontakt zwischen Kita und Gemeinde beschrieben.</p> <p>3.) die Glaubensvermittlung wurde von allen beteiligten Kitas sehr detailliert und vielschichtig beschrieben, engagiert und niveauvoll umgesetzt sowie feinfühlig und umsichtig für die Vielzahl der Konfessionen angepasst. Entsprechendes geht sowohl aus den religionspädagogischen Konzeptionen als auch aus den jeweiligen Protokollen der Dienstgespräche der Einrichtungen hervor.</p> <p>4.) In den Kindertageseinrichtungen findet man zwischen 4 und 11 Konfessionen</p> <p>5.) Die Möglichkeit der pastoralen Begleitung ist durchweg gegeben</p> <p>6.) Leider waren die Rückmeldungen nicht vollständig. Nur in zwei Fällen lag den Bearbeiterinnen die Rückmeldung von Kita und dem entsprechenden Gemeindeteam vor. Hier war das Ergebnis weitgehend deckungsgleich. Die Gemeindeteams und die Kitas stehen im Austausch.</p> <p>7.) Bei den einseitigen Rückmeldungen wurde im Wesentlichen positiv über den jeweiligen Gegenpart berichtet.</p> <p>8.) Nur in einem Fall scheint nur wenig Kontakt zu bestehen.</p> <p>9.) Generell besteht sicher noch Potential die Kontakte auszubauen und zu intensivieren.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4b	AUFBRUCH – Neue Schwerpunkte gestalten
	Innovative und zukunftsweisende pastorale Angebote und caritative Dienste werden bedarfsgerecht geplant, umgesetzt, überprüft und weiterentwickelt. Die erforderlichen personellen und materiellen Ressourcen stehen zur Verfügung.

4b	Pastorales Handlungsfeld	Kitas entwickeln sich zu Familienzentren
-----------	---------------------------------	---

P	<p>In der Pastoralkonzeption hat sich unsere Kirchengemeinde zum Ziel gesetzt, die kath. Kindertagesstätten aktiv weiter zu entwickeln. Seit jeher spiegeln sich in den Kitas die vier Grunddienste der Kirche wider. Dabei wird das Kind mit seinen Bedürfnissen in den Mittelpunkt gestellt. In den Familienzentren werden zunehmend die Bedürfnisse der gesamten Familie in den Fokus gerückt- das Kind als Teil dieser Familie wahrgenommen!</p> <p>Das Angebot der Erzdiözese Freiburg, diese Entwicklung auch finanziell zu unterstützen, wurde von mehreren Kitas dankbar angenommen.</p> <p>- Die Angebote der Familienzentren orientieren sich an den Lebensverhältnissen der Familien in unserer Gemeinde und reagieren auf gesellschaftliche Entwicklungen.</p>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Die Familienzentren stehen allen Menschen offen, egal welcher Religion, Nationalität, sozialer Herkunft oder der Familienform in der sie leben. - Familienzentren schaffen einen Ort der Begegnung und der Gemeinschaft in Kirchengemeinde und dem Stadtteil. - Familienzentren leisten familienergänzende, -bereichernde und unterstützende Hilfe. - Familienzentren ermöglicht es Familien, die Botschaft Jesu zu erleben und dient als Ort für gottesdienstliche Feiern und Feste.
D	<p>Im Sommer 2017 haben sich folgende Kitas entschlossen, sich zum Familienzentrum weiter zu entwickeln:</p> <p>Kita St Gertrud, Kita St. Marien, Kita St. Lioba, Kita St. Hedwig, Kita St. Elisabeth</p> <p>Die Leitungen dieser Kitas haben sich durch die entsprechende Weiterbildung zu "ElternbegleiterInnen" qualifiziert und können entsprechende Familienangebote durchführen.</p> <p>Hier wird stellvertretend die Entwicklung der Kitas St. Hedwig und St. Elisabeth der Gemeinde St. Elisabeth beschrieben:</p> <p>Die Familienzentren arbeiten eng mit der Gemeinde zusammen. Folgende Aktionen wurden in diesem Rahmen bereits durchgeführt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gemeinsame Gottesdienste (St. Martin, Familiengottesdienst auf der Wiese...) - mehrere religionspädagogische Angebote für Familien mit Kleinkindern (z.B. zu Ostern und Weihnachten) - <u>Bildungsangebote für Familien:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Präventionsschulung in Kooperation mit der Polizei - Elternkurs zur kindlichen Sprachentwicklung - Einführung in die Bücherei - offene Elterntreffs zu verschiedenen Themen - Eltern- Kind- Turnen - <u>kulturelle Angebote:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Theateraufführungen für Familien im Gemeindesaal - Besuch des adventlichen Angebotes in der Schlosskirche "Engelsgeflüster" - Besuch des Ostergartens -Freizeitangebote für Familien, Vätertreffen... -Flohmärkte für Kinderbedarf <p>Angebote der Gemeinde und der jeweiligen Kitas werden gegenseitig unterstützt und beworben!</p> <p>Die Leitungen der Kitas haben in der Gemeinde Ansprechpartner, die sie in ihrem Tun unterstützen!</p>

C	<p>Die Familienzentren klären in Elternabenden und -gesprächen sowie Umfragen regelmäßig die Bedarfe "ihrer" Familien ab und reflektieren über bereits stattgefundene Aktionen. Entsprechend werden etablierte Aktionen überarbeitet und weitere gemeinsame Aktionen geplant.</p> <p>Die Familienzentren bestehen nun fast 2 Jahre und es stellte sich heraus, dass die Leitungen der Kitas entsprechend einen erhöhten Zeitaufwand haben. Es wäre wünschenswert, wenn sich dies bei der Personalbemessung widerspiegeln würde!</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4b	Pastorales Handlungsfeld	Barfüßerkirche als Citykirche - Pastoralkonzeptionsthema Kap. 3.5
-----------	---------------------------------	--

P	<p>Die anstehende Renovierung der Barfüßerkirche nimmt die Seelsorgeeinheit zum Anlass, die zentrale Lage der Kirche stärker als bisher für niedrigschwellige, verkündigungsorientierte Formate zu nutzen, um die Menschen in der Stadt mit Glaube und Kirche in Kontakt zu bringen.</p> <p>Ziel ist die Weiterentwicklung der Barfüßerkirche zur Citykirche. In der Stadtmitte soll sie für Menschen, die in der Stadt unterwegs sind, ein Anlaufpunkt für Stille, Fürbitte und Gebet sein. Verkündigungsorientierte Veranstaltungen in der Verbindung von Musik, Kunst und Liturgie sollen unterschiedlichen Milieus Zugänge zum Glauben eröffnen.</p> <p>Dieser Verkündigungsauftrag ergibt sich aus dem Leitbild der Seelsorgeeinheit und dem missionarischen Akzent der Diözesanen Leitlinien. Er findet seinen Ansatz in der zwar sehr heterogenen aber religionsoffenen Stadtgesellschaft. 800 bis 1000 Menschen der unterschiedlichen Konfessionen und ohne Konfession nahmen bisher jährlich an den jeweils 12-15 Veranstaltungen teil, die spirituelle Impulse setzen und sich am Kirchenjahr orientieren aber auch an städtischen Anlässen anknüpfen. Die Wiederkehr der Besucherinnen und Besucher und ihre Rückmeldungen bestätigen den Bedarf an diesen Veranstaltungsformen.</p> <p>Maßnahmenplanung laut Konzeption der SE (verabschiedet im Sommer 2018):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Die Kirchengemeinde Pforzheim bildet einen Kreis Ehrenamtlicher, die ermöglichen, dass ab September 2019 die Kirche verlässlich am Freitag für Fürbitte und Gebet geöffnet werden kann und dabei jeweils ein „Kirchenwächter“ als Ansprechperson anwesend ist. Verantwortliche: Gemeindeteams Herz Jesu und St. Franziskus, Koordination über Pfarrbüro 2. Die leitenden Priester prüfen die Verlegung von Werktagsgottesdiensten in die Barfüßerkirche bis September 2019. Verantwortliche: Priester der Kirchengemeinde 3. Die Citypastoral entwickelt bis Sommer 2019 in Kooperation mit der Stadt ein Angebot für spezielle Kirchenführungen u.a. unter Berücksichtigung der historischen Personen an der Barfüßerkirche und der Geschichte der kath. Kirche in Pforzheim. Verantwortlich: Citypastoral 4. Die Citypastoral entwickelt bis Frühjahr 2020 ein verkündigungsorientiertes Format, durch das einmal im Jahr Künstler der Region in der Barfüßerkirche eine Installation oder Ausstellung durchführen. Verantwortlich: Citypastoral 5. Um auf Angebote aufmerksam zu machen und mit Passanten ins Gespräch zu kommen, ist die Citypastoral in der Fußgängerzone bei der Barfüßerkirche sechs Mal im Jahr mit speziellen Aktionen präsent. Verantwortlich: Citypastoral 6. Das Dekanat Pforzheim sieht in der Barfüßerkirche einen Ort eigener gottesdienstlicher Prägung „mit besonderen (kirchen-) musikalischen Angeboten u.a.“ (vgl. Diözesane Leitlinien Kap. 2.3.). Daher werden das Engagement des Jugendbüros und die Möglichkeiten für Schulen, die Kirche zu nutzen, ausgebaut. Über die Verantwortlichen wird jeweils ein neues Gottesdienstformat nach der Renovierung der Barfüßerkirche bis 2021 eingeführt. Verantwortliche: Jugendreferent des Dekanates, Jugendausschuss
---	--

	<p>des PGR, Schuldekan</p> <p>Alle Maßnahmen rechnen mit der Renovierung der Barfüßerkirche, die der Stiftungsrat im Sommer 2018 beschlossen hat.</p> <p>Derzeit ist die Kirche Heimat von vier Gemeinden anderer Muttersprache. Die Frage ist offen, ob diese Gemeinden nach der Renovierung in der Barfüßerkirche oder in anderen Kirchen Heimat finden werden.</p>
D	<p>Da die Renovierung der Barfüßerkirche aufgrund des Fehlens einer pastoralen Gebäudekonzeption für die Seelsorgeeinheit Pforzheim derzeit nicht durchgeführt wird, sind folgende Maßnahmen nicht bearbeitet worden: 1., 3., 4., 6.</p> <p>2. Verlegung von Werktagsgottesdiensten: Findet nicht statt. Zum Teil liegt von den Gemeindeteams die Nachricht vor, dass man auf die Werktagmesse vor Ort nicht verzichten will. Zum Teil wurde die Frage in den Gemeinden nicht besprochen.</p> <p>5. Spezielle Aktionen in der Fußgängerzone. Solche Aktionen (Verteilen von Impulsen, Ansprache von Passant/innen) finden im Kirchenprojekt des Jugendbüros und der Citypastoral in der Bahnhofstr. 26 seit Februar 2016 wöchentlich statt. Erst nach der Renovierung der Barfüßerkirche sollte der mitgenutzte Laden dort aufgegeben werden, um die personellen Ressourcen für die Fußgängerzone bei der Barfüßerkirche zu nutzen.</p> <p>Zur Frage nach der Zukunft der Missionen: Die syrisch-orthodoxe Gemeinde hat sich aus der Barfüßerkirche zurückgezogen, weil sie keinen Pfarrer mehr hat. Die spanischsprechende Gemeinde (die Mission ist offiziell nicht mehr existent) feiert nach wie vor Gottesdienste in der Barfüßerkirche. Die italienische und portugiesische Mission hat den gedrängten Zustand, der dadurch entstanden ist, beklagt. Ein Ausweichen des spanischen Gottesdienstes in die Krypta der Herz Jesu Kirche wurde überlegt. Ein klärendes Gespräch fand nicht statt. Die italienische und die portugiesische Mission haben Gottesdienstort-Wünsche für die Zeit der Renovierung geäußert, wollen aber auf lange Sicht die Barfüßerkirche nicht verlassen. Bitten, die umliegenden Kirchen (z.B. Büchenbronn) als neue Gottesdienstorte zu prüfen, wurden wahrgenommen, aber nicht umgesetzt. Klärende Gespräche, im Sinne der Konzeption, der leitenden Pfarrer der Seelsorgeeinheit mit den Gemeindeleitungen der Missionen stehen aus.</p>
C	<p>Die ausbleibende Renovierung der Barfüßerkirche und die schwierige Entwicklung bei den Missionen haben dazu geführt, dass Kooperationspartner sich verhalten zeigen und die Grundlage für die Maßnahmen nicht gegeben ist. Die Citypastoral arrangiert sich daher mit dem Status quo und sucht innerhalb dieser Rahmenbedingungen das bisherige Engagement in der beschriebenen Zielrichtung aufrecht zu erhalten bzw. zu variieren.</p> <p>Die Maßnahmen 1, 2 und 5 entfallen. Je nach dem Ergebnis der Pastoralen Gebäudekonzeption werden die Maßnahmen 3,4, und 6 dann wieder aufgegriffen werden. Vorstellungen zu einem Pastoralen Zentrum oder einem Geistlichen Zentrum in Pforzheim müssen in die Gebäudekonzeption einfließen und setzen die Barfüßerkirche in einen weiteren Rahmen. Im Blick auf den Gebäudeüberschuss, den Wandel der Strukturen (Pastoral 2030) und der Personalressourcen müssen die Bedarfe der Seelsorgeeinheit, die Ziele und Ansatzpunkte der SE-Pastoral und der Citypastoral sowie weiterer Kooperationspartner unter Berücksichtigung der Rahmenbedingungen neu miteinander verhandelt werden. Eine Weiterentwicklung der Barfüßerkirche zur Citykirche kann dabei ein mögliches Zukunftsbild sein.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4c	ABSCHIED – Bisheriges Engagement beenden
	Mit Umsicht wird entschieden, welche Angebote beendet oder reduziert werden, weil sich der Bedarf verändert hat, die notwendigen Ressourcen nicht mehr zur Verfügung stehen oder sich Prioritäten verschoben haben; so wird Entlastung für den Auftrag und den Aufbruch erreicht. Die Gründe werden transparent kommuniziert und Personen, die von der Entscheidung betroffen sind, werden

entsprechend begleitet. Für die Gestaltung des Abschieds stehen die notwendigen Ressourcen zur Verfügung.

4c	Pastorales Handlungsfeld	Veränderte Gottesdienstordnung aufgrund des Weggangs von Pfr. Johannes Mette in PF-West
-----------	---------------------------------	--

P	<ul style="list-style-type: none"> In Vorarbeit zur Bildung der SE Pforzheim hat eine Untergruppe "Gottesdienst" der Steuerrungsgruppe ein Konzept zu Sonn- und Feiertagsgottesdiensten bereits 2014 erstellt Die beteiligten Priester vereinbaren Grundsätze wie sie sich auf die Gottesdienstorte in einem rotierenden System verteilen. Dabei feiern die drei beteiligten Priester insgesamt sieben Gemeindemessen am Wochenende, damit entsprechende Freiräume z.B. für die Aufgabe des Dekans, oder besondere Gottesdienste (z.B. Jugendfreizeit) bleiben.
D	<p>Die Gesamtzahl der Gemeindemessen am Wochenende wird um eine Messfeier reduziert.</p> <ul style="list-style-type: none"> Der 11.30 Uhr Gottesdienst in Herz-Jesu entfällt Der Samstagsabendgottesdienst in St. Franziskus wird auf Sonntag um 19.00 Uhr verlegt Der bisherige Sonntagabendgottesdienst in St. Antonius entfällt Die Gemeindemesse am Sonntag in St. Franziskus wird auf 11.00 Uhr verlegt <p>Gemeindeteams in Innenstadt und West werden über die neue Gottesdienstordnung informiert. Diese wird zur Probe für ein Jahr festgelegt.</p>
C	<ul style="list-style-type: none"> Veränderungen wirken sich auf die Gottesdienstorte der Innenstadt, sowie Pforzheim-West aus Der 11.30 Uhr Gottesdienst in Herz-Jesu wird hauptsächlich auch von jungen Familien (EKO Vorbereitung) vermisst Priester (und Gemeinde) vermissen konkrete Beheimatung an vertrautem Gottesdienstort Ein Samstagabendgottesdienst in der Innenstadt wird vermisst Einige machen sich am Vorabend auf den Weg und feiern am entsprechenden Gottesdienstort mit Veränderungen müssen noch umfassender kommuniziert und begründet werden
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4d	Öffentlichkeitsarbeit
	Die Verantwortlichen machen einer breiten Öffentlichkeit bekannt, was sie tun und wofür sie stehen. Sie bewerben ihre pastoralen Angebote und Dienstleistungen. Sie setzen sich öffentlich ein für die Werte des Evangeliums. Dabei haben sie unterschiedliche Zielgruppen im Blick und überprüfen kontinuierlich, ob ihre Botschaften bei diesen auch ankommen.

P	<p>Was: Darstellung der Kirchengemeinde Pforzheim in einem Internetauftritt ohne die Individualität der Kirchen vor Ort zu vernachlässigen.</p> <p>Wie: Zusammenführung der Inhalte der bestehenden Internetauftritte und Strukturierung dieser zu einem gemeinsamen Internetauftritt, bei welchem sich sowohl Menschen aus der Kirchengemeinde als auch neu Zugezogene und Interessierte zurechtfinden.</p> <p>Wer: Verantwortlich für die Inhalte sind die Gruppierungen und eingepflegt wird es durch verantwortliche Pfarrsekretärinnen und Ehrenamtliche. Für die Grundstrukturen und den Aufbau des Internetauftrittes ist Herr Singer (geplant ist ein hauptberuflich Verantwortlicher für Öffentlichkeitsarbeit und Onlinemedien).</p> <p>Wann: Die Homepage soll 2019 online gehen.</p>
D	Zuerst wurden die Strukturen und Inhalte der bestehenden Internetauftritte miteinander abgeglichen und geprüft, welche

	Gemeinsamkeiten vorhanden waren. Auf dieser Grundlage wurde eine erste Struktur erstellt. Nach mehreren Vorstellungen in verschiedenen Gremien und Ausschüssen sowie dem Besuch einer Veranstaltung zum Thema Sesam, wurde die Homepagestruktur geändert. Durch diese Änderung wurde ersichtlich, dass die Kirchengemeinde Pforzheim eine Einheit ist, ohne jedoch die Kirche vor Ort aus den Augen zu verlieren. Anschließend wurde die Struktur mit den Verantwortlichen zur Pflege der Internetseite besprochen und die Möglichkeit geschaffen, Daten und Information einzupflegen. Durch die laufende Vorstellung des Prozesses in den zuständigen Gremien und die hieraus resultierenden Rückmeldungen konnte die Struktur des Internetauftritts entsprechend gestaltet werden.
C	Durch die Erstellung des gemeinsamen Internetauftritts entwickelte sich ein anderes Verständnis und ein anderer Blickwinkel auf die Kirchengemeinde Pforzheim, aber auch auf die einzelnen Gemeinden und deren Aktivitäten. Es hat uns gezeigt, dass die Kirchengemeinde Pforzheim nur dann eine Kirchengemeinde sein kann, wenn die Individualität und Gemeinschaft in den einzelnen Gemeinden vor Ort nicht vernachlässigt wird. Vielmehr soll diese Individualität in den Fokus gerückt werden um aus den einzelnen Gemeinden die Kirchengemeinde zu bilden (Ein Leib und viele Glieder 1. Kor 12). Bei der Erstellung des Internetauftritts und dem Einpflegen der Daten wurde deutlich, dass es langfristig einen zentralen Verantwortlichen für die Öffentlichkeitsarbeit (vor allem Onlinemedien) geben muss.
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

4e	Reich Gottes als Gabe und Aufgabe
	Leitungsverantwortliche pflegen den gemeinsamen Austausch über das Handeln Gottes in unserer Welt. Sie sind sensibel dafür, wie sich im Auftrag, im Aufbruch und im Abschied zeigt, „was der Geist den Gemeinden sagt“. In allem menschlichen Bemühen ist den Handelnden bewusst, dass das Wachsen des Reiches Gottes menschliche Plan- und Machbarkeit übersteigt.

P	Pastorales Handeln ist immer auch geistliche Auseinandersetzung mit den Fragen und Sorgen der Gegenwart. Die spirituellen Ausrichtungen der hauptamtlichen Mitarbeiter sind vielfältig. Sie zeigen sich in Predigt, Verkündigung, Gottesdiensten und Katechesen. Das Hauptamtlichen-Team versucht in Abständen auch einen geistlichen Austausch zu pflegen. Bei den Sitzungen des Teams Pforzheim nehmen wir uns in Abständen 1 Stunde Zeit zum spirituellen Austausch. Diese Begegnung ist noch ansatzhaft und kann weiterentwickelt werden. Geistliche Impulse vor Beginn der Sitzungen des PGR und anderen weisen auf die geistliche Dimension unseres Handelns hin.
D	
C	
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

5. Pastorale Partnerschaften und Netzwerke

5a	Kooperation der pastoralen Ebenen
	Kooperationen im Dekanat und mit diözesanen Einrichtungen werden geplant, gestaltet, überprüft und weiterentwickelt. Dabei sind Subsidiarität, Solidarität und Kollegialität prägend.

P	<p><u>Was?</u></p> <p>Kooperation und Vernetzung zwischen Pfarrgemeinderat und Gemeindeteams. Regelmäßiger und gezielter Austausch zwischen Pfarrgemeinderat und Gemeindeteams sowie zwischen den Gemeindeteams.</p> <p><u>Wer hat Verantwortung?</u></p> <p>Alle Mitglieder des Pfarrgemeinderates und der Gemeindeteams. Insbesondere diejenigen, die sowohl Mitglied im Pfarrgemeinderat als auch Mitglied eines Gemeindeteams sind.</p> <p>Gewählte Mitglieder im Pfarrgemeinderat</p> <p>Gemeindeteams in der Kirchengemeinde Pforzheim</p> <p>Alle Mitglieder in den Gemeindeteams</p> <p><u>Bis wann?</u></p> <p>März 2020</p> <p>-</p> <p><u>Weswegen?</u></p> <p>Austausch, Transparenz und gegenseitige Information; gegenseitige Unterstützung innerhalb der Seelsorgeeinheit.</p> <p><u>Woran erkenne ich, dass das Ziel erreicht wurde?</u></p> <p>Zufriedenheit bei den Mitgliedern der Gremien; Mitglieder fühlen sich angemessen informiert</p> <p>Der Austausch wird als produktiv empfunden.</p> <p>Wo und Womit?</p> <p>In den Sitzungen der Gremien (Gemeindeteams und Pfarrgemeinderat)</p> <p>Mitglieder</p>
D	<p>Momentan gibt es den festen Punkt auf der TOP-Liste in den PGR-Sitzungen: Bericht aus den Gemeindeteams. Dabei werden hauptsächlich terminliche Dinge weitergegeben. Bei inhaltlichen Fragen ist die Rückmeldung der Mitglieder, die die Verbindung zu den Gemeindeteams darstellen, unausgewogen.</p> <p>Am Ende der Sitzungen findet eine große Informationsflut statt.</p> <p>Wesentliche Inhalte aus den PGR-Sitzungen werden in die Gemeindeteams weitergegeben. Dieser Austausch ist zur Zeit stark personenabhängig: Entweder findet starke oder kaum Selektion der Inhalte statt.</p>
C	<p>Die formalen Strukturen um das gesetzte Ziel umzusetzen, sind vorhanden. Nur werden diese bislang noch unzureichend genutzt.</p> <p>Wir stellen zwei Grundprobleme fest: Entweder ist die Weitergabe der Informationen zu selektiv oder zu ausschweifend.</p>

	<p>Es besteht der Wunsch nach einem gezielteren Austausch von Informationen, auch inhaltlicher Art.</p> <p>Die eingeführte Methode war bisher noch nicht zielführend. Es bedarf weiterer Methoden zum fokussierten Austausch und zur gewinnbringenden Vernetzung.</p> <p>Ein Vorschlag besteht darin, dass der Pfarrgemeinderat Punkte benennt, die bevorzugt in den Gemeindeteamsitzungen berichtet werden. Umgekehrt berichtet jedes Gemeindeteam von einem positiven und einem schwierigen Aspekt seiner gegenwärtigen Arbeit. Diese zwei Aspekte sollten vorher in den Gemeindeteamsitzungen besprochen werden.</p> <p>Termine aus den Gemeindeteams sind wichtig und sollten weitergegeben werden. Eine neue Methode dabei wäre wünschenswert. Ein Vorschlag zur Optimierung ist: Die Termine im Rahmen der PGR - Sitzung auf einer Flipchart zu sammeln und somit für jeden zugänglicher zu machen.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

5b	Zeichenhafte Solidarität
	Partnerschaften innerhalb der Weltkirche werden geplant, gestaltet, überprüft und weiterentwickelt.

P	<p><u>Gründung eines Missionsrats</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vernetzung der Missionen anderer Muttersprache • Bessere Kontakte zu den deutschsprachigen Gemeinden • Integration voranbringen <p><u>Beteiligung:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Italienische Mission • Portugiesische Mission • Polnische Mission • Kroatische Mission • Vietnamesische Mission • Spanische Mission • Ungarische Mission • Chaldäische Mission • Erstes Treffen: Herbst 2010
D	<ul style="list-style-type: none"> • Regelmäßige Treffen im Frühjahr und im Herbst. • Leitung haben Dekan Ihle und Pastoralreferent Tobias Gfell • Missionen übernehmen die Leitung : Pater Victor und Dominik Spajic • Fest der Missionen auf dem Rarhausplatz • Fronleichnam • Lichterprozession zum 13.10. in St. Franziskus
C	22 Treffen wurden abgehalten.

	- 2018 war das Fest der Missionen unter dem Thema "Alle unter einem Himmel". Nach dem Gottesdienst wurde ein internationales Buffet angeboten. Es entstand eine Vertrauensbasis unter den Missionen.
A	<ul style="list-style-type: none"> • Weiterer Ausbau der Begegnungsmöglichkeiten • Gespräch mit den Gemeindeteams • Entwicklung der Sprachkenntnisse • Gemeinsame Gottesdienste • stärkere Einbindung der Priester in die Gottesdienstordnung der Kirchengemeinde Pforzheim (bilinguale Gottesdienste).

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

5c	Glaubwürdige Ökumene
	Die ökumenische Zusammenarbeit wird geplant, gestaltet, überprüft und weiterentwickelt.

P	<p>Ökumenisches Frauenhaus Pforzheim</p> <p>Ursprünglich 2 Frauenhäuser (katholisch und evangelisch)</p> <p>2 unterschiedliche Leitungen</p> <p>Mehr Konkurrenz als Zusammenarbeit</p> <p>Verstärkte Zusammenarbeit der ev. Diakonie mit der ehem. kath. Gesamtkirchengemeinde</p>
D	<p>Verhandlungen ab 2004</p> <ul style="list-style-type: none"> • mit dem Ordinariat und der ev. Landeskirche • der Stadt Pforzheim • dem Enzkreis <p>am 01.01.2007</p> <p>wird das ökumenische Frauenhaus mit einer gemeinsamen Leitung gegründet.</p>
C	<p>2 Häuser, ev. und kath. Standort erweisen sich als hinderlich</p> <p>es zeigt sich nach der Neugründung ein wirtschaftlicher Erfolg (Synergie-Effekte).</p> <p>Die Zusammenarbeit prägte weitreichend das ökum. Zusammenwirken im Sozialbereich.</p>
A	<p>am 13.05.2013</p> <p>gibt es nur noch 1 Haus mit 26 Plätzen und einem finanziellen Aufwand von 496.000 € in 2018.</p> <p>Die Belegung 2017 lag bei 36 Frauen und 57 Kindern.</p> <p>Die Belegung 2018 lag bei 41 Frauen und 84 Kinder (Belegung 87,3 %)</p> <p>Gründung eines Fördervereins (Lobby).</p>

Verstärkte Kinderbetreuung
Zusammenarbeit mit Gemeinden und dem Haus der Jugend

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

5d	Offenheit für andere Religionen
	Der interreligiöse Dialog wird geplant, gestaltet, überprüft und weiterentwickelt.

P	<p><u>Rat der Religionen</u></p> <p>Ziele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontakte und die Vernetzung der Religionen untereinander stärken • Gegenseitiges Verständnis unter den in Pforzheim vertretenen Religionen fördern • Aus dem Dialog heraus Akzente setzen: wie beispielsweise bei der Gestaltung des 23. Februar oder anderer Anlässe, bei denen wir es für wichtig erachten gemeinsame Anliegen zu vertreten bzw. einen Dienst für den friedvollen Umgang in dieser Stadt zu leisten.
D	<p>1. Treffen am 16.11.2017</p> <p>anwesend: Juden, Katholiken, Altkatholiken, evangelische Landeskirche, evangelisch-lutherische Kirche, evangelisch-methodistische Kirche, Sunniten, Ahmadiyyas, Aleviten, chaldäisch-katholische Gemeinde.</p> <p>Andere Religionen (z.B. Hinduisten, Buddhisten) sind frei dem Rat der Religionen beizutreten und wurden dazu eingeladen.</p> <p>Erarbeitung von Grundregeln</p> <ul style="list-style-type: none"> • am 16.11.2018 wurden diese als Charta der Religionen feierlich verabschiedet
C	<ul style="list-style-type: none"> • gute Zusammenarbeit • gute Atmosphäre • Verantwortung
A	<ul style="list-style-type: none"> • Fest der Religionen im Juni 2019 (geplant) • Vernetzung mit der Stadt Pforzheim (Wer wird Vertreter der Stadt im Rat der Religionen?) • Zusammenarbeit mit der Aktion "Lokale Räte der Weltreligionen" initiiert durch das Ministerium für Soziales und Integration von Baden-Württemberg und der Stiftung Welt-Ethos.

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

5e	Gemeinsames Engagement für die Gesellschaft
	Partnerschaften und Netzwerke mit politischen Gremien, gesellschaftlichen Kräften und bürgerschaftlichem Engagement zur Förderung von Frieden, Gerechtigkeit und Solidarität sowie zur Bewahrung der Schöpfung werden im Sozialraum/Lebensraum geplant, gestaltet, überprüft und weiterentwickelt.

P	Nachdem im Frühjahr / Sommer 2015 immer mehr Menschen Asyl in Deutschland gesucht haben, durch Frau Merkel bestärkt wurden, dass sie in Deutschland eine sichere Zukunft finden könnten und die Stadt Pforzheim händeringend
---	--

	<p>Unterbringungsmöglichkeiten gesucht hat, entschied das Gemeindeteam Büchenbronn, das brachliegende Wiesengrundstück neben der katholischen Kirche in Büchenbronn anzubieten um darauf eine Unterkunft für geflüchtete Menschen zu errichten.</p>
D	<p>Im Juni 2017 konnten nach monatelangen Planungen die ersten Bewohner die neu gebaute Unterkunft beziehen. Der Gebäudekomplex, der ca. 40 Personen Platz bietet, wurde von der Familienheim Pforzheim gebaut und wird von dieser gebäudetechnisch verwaltet. Betreut werden die Bewohner von der Diakonie Pforzheim in enger Zusammenarbeit mit der Caritas und einigen Freiwilligen aus Büchenbronn.</p> <p>Die Kinder sind sehr gut integriert, gehen auf Schulen in Büchenbronn und Pforzheim. Die kleineren besuchen den Kindergarten. Die Erwachsenen finden sich auch gut zurecht, wissen aber oft nicht wo sie stehen. Was bringt die Zukunft? Wann darf ich arbeiten? Das Erlernen einer komplett neuen Sprache, die neue Kultur... vieles steht in der Schwebe und sie stoßen an Grenzen im Alltag.</p> <p>Eine große Gruppe an Freiwilligen (5 Mitglieder des Gemeindeteams + ca. 10 weitere engagierte Personen) hat sich schnell gefunden, die Menschen bei ihrem Einleben/ Eingewöhnen zu unterstützen. Es wurde schnell ein Programm auf die Beine gestellt, um den Neubürgern zu helfen. Es gibt Sprachkurse für Erwachsene, Kommunikation bei der nur das Sprechen geübt wird und bei der Alltagsfragen geklärt und Situationen wie verhalte ich mich beim Arzt, wo ist die Apotheke, Behördenbriefe / -Gänge geklärt werden. Dazu Hausaufgabenbetreuung, Gitarrenunterricht, ein Nähtreff für den einige Nähmaschinen organisiert wurden, Spielenachmittage, Ferienbetreuung... unser Patrozinium wird immer auch mit einem Fest der Begegnung gefeiert, wo es längst keine Berührungsängste mehr gibt und jeder tatkräftig dabei ist.</p>
C	<p>Probleme gab es sehr wenige; einige Familien mussten wieder ausziehen und wurden aufgrund ihrer Herkunft wieder in ein anderes Heim umgesiedelt, obwohl sie schon friedlich und offen innerhalb der neuen Räumlichkeiten und in Büchenbronn integriert waren. Das war für alle frustrierend.</p> <p>War die Unterkunft zunächst als vorläufige Unterkunft geplant, hat diese sich bis heute in eine Anschlussunterbringung gewandelt.</p> <p>Momentan leben sechs Familien aus Syrien, Afghanistan und dem Irak sowie eine Wohngemeinschaft aus somalischen Frauen mit ihren Kindern dort (insgesamt 43 Personen). Die Zukunftsaussichten sind sehr unterschiedlich: anerkannt, geduldet, Abschiebung ausgesetzt.</p> <p>Die Menschen in der Unterkunft sind angekommen und obwohl es am Anfang einige Widerstände gab, ist heute Normalität eingekehrt. Der Kreis der Personen, die Angebote in der Unterkunft annehmen, weitet sich langsam auch auf andere Geflüchtete aus, die in anderen Einrichtungen Büchenbronns untergebracht wurden.</p> <p>Die Kinder gehen zudem in die Vereine, spielen Fußball, treffen sich mit Schulfreunden.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

6. Ressourcen für die Pastoral

6a	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
	<p>Das Engagement von Menschen, sei es ehrenamtlich, neben- oder hauptberuflich, ist die wichtigste Ressource der Kirche, um ihren Sendungsauftrag umzusetzen. Mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern wird sorgsam umgegangen. Leitungsverantwortliche achten darauf, Unter- und Überforderung zu vermeiden. Die Voraussetzungen, dass sich Menschen gerne, zielorientiert und wirksam engagieren oder neu für ein Engagement entscheiden, werden geplant, gestaltet, überprüft und weiterentwickelt.</p>

P	<ul style="list-style-type: none"> • Mitarbeiter werden durch Weiterbildungen und Kurse (Dekanat und Diözesanstelle) gefördert und motiviert. • Nach gelungenen Kursen wie z.B. Kommunionkurs, Firmkurs, Chorprojekt wird ermutigt weiter mitzuarbeiten.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • KatechetInnen und SängerInnen werden gefunden und neu motiviert.
D	In Gottesdiensten, Danke-Abenden, Glückwünschen und Weihnachtsbrief wird die geleistete Arbeit wertgeschätzt und bedankt.
C	<p>Durch die aktuelle Situation der Kirche, durch die Berufstätigkeit von Ehrenamtlichen, ist es schwieriger geworden Menschen zu motivieren.</p> <p>Gerade bei sozialen Projekten (Vesperkirche) ist es erfreulich, dass MitarbeiterInnen für ein zeitlich begrenztes Engagement zu gewinnen sind.</p> <p>Ebenso ist unser Projektchor recht erfolgreich, Lesepatenschaften und Suppenküche finden immer wieder, zeitlich begrenzt, HelferInnen.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

6b	Finanzen
	Die finanziellen Ressourcen der Kirchengemeinde dienen dazu, das Leitbild und die Pastoralkonzeption umzusetzen. Sie werden vorausschauend geplant, nachhaltig eingesetzt und kontinuierlich überprüft. Neue Finanzierungsmöglichkeiten werden erschlossen.

P	<p>2017:</p> <p>Die Kirchengemeinde Pforzheim hat im Jahr 2017 eine ausgeglichene Bilanz. Das Volumen des Haushaltes betrug 15.548.204,19 €.</p> <p>Die GuV weist eine Gesamtsumme an Erträgen von 12.735.456,46 € sowie eine Gesamtsumme an Aufwendungen von 12.369.093,46 € aus.</p> <p>Somit ergibt sich im Jahr 2017 ein Jahresüberschuss von 366.363,00 €.</p> <p>Der Ertrag der der Kirchengemeinde setzt sich Pforzheim setzt sich aus verschiedenen Erträgen mit der Summe von 12.735.456,46 € zusammen. Den Rücklagen der Kirchengemeinde Pforzheim wurden 2017 die Summe von 162.760,16 € zugeführt.</p> <p>Den Erträgen stehen Aufwendungen für Personal und Verwaltung mit 9.895.909,95 € sowie sonstige Aufwendungen in Höhe von 2.074.339,16 € gegenüber.</p> <p>2018/19:</p> <p>Der Pfarrgemeinderat der kath. Kichengemeinde Pforzheim hat in seiner Sitzung vom 24.01.2019 den Beschluss gefasst, den Entwurf des Kirchengemeindehaushaltsplans für die Jahre 2018 und 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> • in ordentlichen Erträgen für <p>das Haushaltsjahr 2018 auf 12.184.920 € und für das Haushaltsjahr 2019 auf 11.974.000 €</p> <ul style="list-style-type: none"> • in ordentlichen Aufwendungen für <p>das Haushaltsjahr 2018 auf 11.834.980 € und für das Haushaltsjahr 2019 auf 11.332.070 € festzustellen.</p>
---	---

	Die Kirchengemeinde Pforzheim verfügt derzeit (Stand 27.02.2018) über Rücklagen in Höhe von ca. 8.488.500 €. Zweckgebundene Spenden sind als Sonderposten getrennt von den Rücklagen ausgewiesen und dürfen ausschließlich zu diesem Zweck verwendet werden.
D	
C	
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

6c	Gebäude, Infrastruktur, Sachmittel
	Die Seelsorgeeinheit nutzt die Pastorale Gebäudekonzeption, um auf der Basis von Leitbild und Pastoralkonzeption die Passung zwischen längerfristigem pastoralem Bedarf, Gebäudebestand und dessen nachhaltiger Finanzierbarkeit sicherzustellen. Die für die pastorale Arbeit notwendigen Sachmittel und Technologien sind bedarfsgerecht, aktuell und verfügbar.

P	<p><u>Gebäudekonzeption</u></p> <p><u>Stufe I: Gebäudeoptimierung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Im April 2019 soll in einer Stiftungsratssitzung die Vergabe der Bestandsaufnahme an einen Architekten beschlossen werden • • Im Mai 2019 soll ein Startgespräch mit Vertretern der KIGDE erfolgen. • Im Juli 2019 soll die Abstimmung mit Verrechnungsstelle/kirchl. Bauamt/Kirchengemeinde stattfinden. • Im November 2019 sollen die Ergebnisse der Bestanderfassung durch den Architekten vorgestellt werden <p>Für die <u>Stufe II der Gebäudeoptimierung</u> sind u.a. folgende Punkte vorgesehen:</p> <p>ab Mai/Juni 2020 soll ein zweites Gespräch d. Architekten mit der Kirchengemeinde erfolgen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darstellung der baulichen Umsetzung des pastoralen Raumbedarfs auf Ebene der Seelsorgeeinheiten/Kirchengemeinde • Darstellung der finanziellen Seite der Optimierungsszenarien • Berücksichtigung baurechtlicher und städtebaulicher Möglichkeiten und Vorgaben <p>In der <u>Stufe III der Gebäudeoptimierung</u> wird präzisiert: (ca. September 2020)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darstellung der von der Kirchengemeinde für jeden Standort ausgewählten und vom Architekten verfeinerten Optimierungsszenarien. • Kostenvergleich • Darstellung des weiteren Prozesses hinsichtlich der zeitlichen Strukturierung und der dringenden Investitionsnotwendigkeit • Erstellung des Gebäudekonzeptes <p>--> in einem weiteren Gespräch der Architekten soll danach die Gebäudekonzeption präsentiert werden</p>
D	<p>Der Stiftungsrat der Kirchengemeinde Pforzheim hat in seiner Sitzung v. 01.04.2019 nach Vorgaben des erzb. Bauamtes für die Bestandsaufnahme die Firma Hein Architekten beauftragt.</p> <p>Für die Stufe I der Gebäudeoptimierung werden u.a. folgende Punkte abgearbeitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darstellung d. Gebäudezustands durch d. Architekten hinsichtlich Sanierungsrückstand, Schäden, energetischer Zustand • Darstellung der finanziellen Seite (Bausubstanzerhaltungsrücklage, Betriebskosten, Investitionskosten) • Auslastung der Gebäude • Prüfung Denkmalschutz

C	
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

6d	Ökologisches und sozialverträgliches Handeln
	Kräfte und Mittel werden umweltschonend und klimafreundlich geplant und eingesetzt. Außerdem wird – in regionaler und globaler Verantwortung – auf Sozialverträglichkeit geachtet.

P	<p>Für Gemeindefeste und den Bedarf kircheninterner Gruppen (Senioren, Ministranten, Jugend, Pfadfinder, kFD, Missionskres etc) soll auf "fairtrade" Kaffees, Tees usw. geachtet werden. Materialien sollten im örtlichen Einzelhandel soweit möglich eingekauft werden.</p> <p>Resourcenschonendes Arbeiten der Büros (Papierverbrauch, Toner etc.)</p> <p>Bei Geschenken an Jugend/Kinder/Ministranten wird darauf geachtet, dass die örtlichen "Eine Welt Läden" unterstützt werden.</p>
D	<p>Organisatoren von Kirchenfesten (Patrozinium, Fronleichnam, Fest der Missionen, etc.) achten in besonderem Maße auf klimafreundliche Materialien und bevorzugen "fair trade" Ware für die Lebensmittel. Bei Fleisch für Feste wird die Metzgerei danach ausgesucht, wer aus regionaler Zucht anbietet.</p> <p>Bedarfe an regional erhältlichen Verbrauchsmaterialien werden auch weitestgehend regional eingekauft</p> <p>Die Verbräuche werden jährlich dokumentiert um bessere Anhaltspunkte für die Planung im nächsten Jahr zu haben und eine Übermenge/Fehlmenge zu vermeiden.</p>
C	<p>Die Dokumentation der vorangegangenen Jahre gibt Planungssicherheit, es kommt sehr selten zu Übermengen z.B. beim Catering der Kirchenfeste, was außerdem die finanziellen Mittel schont.</p> <p>Überprüfung des klimafreundlichen und "fairen" Einkaufs erfolgt bei jeder Vorbereitung eines Festes innerhalb des Orga-Teams.</p>
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

6e	Daten, Informationen, Wissen
	Die Leitungsverantwortlichen und alle ehrenamtlichen, neben- und hauptberuflichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erhalten jene Informationen, die sie für eine verantwortliche Entscheidungsfindung und ihre Arbeit benötigen. Die Seelsorgeeinheit verfügt über Strukturen, die Daten schützen und Informationen verlässlich verfügbar halten. Aus Erfahrungen wird gelernt und das so erworbene Wissen wird genutzt.

P	
D	
C	
A	

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

Ergebnis-Kriterien

7. Mitglieder- und Nutzerbezogene Ergebnisse

7a	Wirkung und Feedback
	Wie nehmen Gemeindemitglieder und Nutzerinnen und Nutzer von Angeboten die Seelsorgeeinheit wahr? Welches Feedback erreicht die Seelsorgeeinheit? Wie bewertet die Seelsorgeeinheit diese Rückmeldungen und wie nutzt sie diese, um sich weiterzuentwickeln?

7a	Mess-Kriterium	
-----------	-----------------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

7b	Leistungsindikatoren
	Was leistet die Seelsorgeeinheit, um von ihren Gemeindemitgliedern sowie von den Nutzerinnen und Nutzern ihrer Angebote langfristig positiv wahrgenommen werden zu können? Woran kann das konkret festgemacht werden?

7b	Mess-Kriterium	
-----------	-----------------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

8. MitarbeiterInnenbezogene Ergebnisse

8a	Wirkung und Feedback (Ehrenamt)
	Wie nehmen ehrenamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Seelsorgeeinheit wahr? Welches Feedback erreicht die Seelsorgeeinheit? Wie bewertet die Seelsorgeeinheit diese Rückmeldungen und wie nutzt sie diese, um sich weiterzuentwickeln?

8a	Mess-Kriterium	
-----------	-----------------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

8b	Wirkung und Feedback (Hauptberuf/Nebenberuf)
	Wie nehmen haupt- und nebenberufliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die Seelsorgeeinheit wahr? Welches Feedback erreicht die Seelsorgeeinheit? Wie bewertet die Seelsorgeeinheit diese Rückmeldungen und wie nutzt sie diese, um sich weiterzuentwickeln?

8b	Mess-Kriterium	
-----------	-----------------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

8c	Leistungsindikatoren (zur Förderung des Ehrenamts)
	Was leistet die Seelsorgeeinheit, um von den ehrenamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern langfristig positiv wahrgenommen werden zu können? Woran kann das konkret festgemacht werden?

8c	Mess-Kriterium	
-----------	-----------------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

8d	Leistungsindikatoren (zur Förderung von Hauptberuf/Nebenberuf)
	Was leistet die Seelsorgeeinheit, um von den haupt- und nebenberuflichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern langfristig positiv wahrgenommen werden zu können? Woran kann das konkret festgemacht werden?

8d	Mess-Kriterium	
-----------	-----------------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

9. Gesellschaftsbezogene Ergebnisse

9a	Wirkung und Feedback
	Wie nimmt die gesellschaftliche Öffentlichkeit die Seelsorgeeinheit wahr? Welches Feedback erreicht die Seelsorgeeinheit? Wie bewertet die Seelsorgeeinheit diese Rückmeldungen und wie nutzt sie diese, um sich weiterzuentwickeln?

9a	Mess-Kriterium	
----	----------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

9b	Leistungsindikatoren
	Was leistet die Seelsorgeeinheit für die (nicht kirchlich gebundene) gesellschaftliche Öffentlichkeit, sodass sie von dieser auch langfristig positiv wahrgenommen werden kann? An welchen konkreten Punkten kann das festgemacht werden?

9b	Mess-Kriterium	
----	----------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

10. Zentrale Ergebnisse

10a	Erfolgreiche Umsetzung der Pastoralkonzeption und deren Wirkung
	Die Pastoralkonzeption formuliert Schwerpunkt-Ziele. Zugleich klärt sie, wer (Zielgruppe), was (Inhalte) und wie viel (Wirkung) im jeweiligen pastoralen Handlungsfeld erreicht werden soll. Die Seelsorgeeinheit weist nach, ob bzw. in welchem Maß sie die gesetzten Ziele erreicht hat, das heißt wie erfolgreich sie arbeitet.

10a	Mess-Kriterium	
-----	----------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

10b	Engagement der Seelsorgeeinheit und ihre Leistungsfähigkeit
	Die Seelsorgeeinheit legt Indikatoren fest, die etwas darüber aussagen, wie leistungsfähig sie ist. Sie nutzt diese Indikatoren, um daraus Schlüsse zu ziehen, dass sie auch künftig erfolgreich wirken kann. Von besonderem Interesse sind Indikatoren, die verstehen helfen, ob der pastorale Grundauftrag authentisch umgesetzt ist und auch in Zukunft anschlussfähig sein kann.

10b	Mess-Kriterium	
-----	----------------	--

Kommentar	
-----------	--

Bewertung	<i>unbewertet</i>
-----------	-------------------

Bewertungen

Befähiger-Kriterien

	1: Leitung/Führung		2: MitarbeiterInnen		3: Strategie		4: Prozesse		5: Partnerschaften		6: Ressourcen	
Teilkriterium	1a	?	2a	?	3a	?	4a	?	5a	?	6a	?
	1b	?	2b	?	3b	?	4b	?	5b	?	6b	?
	1c	?	2c	?	3c	?	4c	?	5c	?	6c	?
	1d	?	2d	?	3d	?	4d	?	5d	?	6d	?
	1e	?	2e	?	3e	?	4e	?	5e	?	6e	?
Ergebnis		0		0		0		0		0		0

Ergebnis-Kriterien

	7: Mitglieder/Nutzer		8: MitarbeiterInnen		9: Gesellschaft		10: Zentrale Ergebnisse		Das Bewertungsergebnis ist das arithmetische Mittel der Bewertungen der Teilkriterien. Führt eine Seelsorgeeinheit überzeugende Gründe an, weshalb ein Teilkriterium für sie nicht relevant ist, so ergibt sich dann der Durchschnitt lediglich aus der Zahl der bearbeiteten Teilkriterien. Andernfalls zählen nicht bearbeitete Teilkriterien mit 0 Punkten. Eine Ausnahme bilden die Kriterien 7 und 8, bei denen sich das Bewertungsergebnis aus der Summe einer prozentualen Gewichtung der Teilwertungen ergibt: 7a mit 75 %, 7b mit 25 %, 8a und 8b mit jeweils 37,5 % sowie 8c und 8d mit jeweils 12,5 %.
Teilkriterium	7a	?	8a	?	9a	?	10a	?	
	7b	?	8b	?	9b	?	10b	?	
			8c	?					
			8d	?					
Ergebnis		0		0		0		0	

? Die RADAR-Bewertung wurde noch nicht bzw. noch nicht für alle duplizierten Teilkriterien (4a, 4b, 4c, 7a – 10b) vorgenommen (Zählwert = 0 Punkte).

./ Das Kriterium bleibt unbewertet und geht nicht in die Gesamtbewertung ein.

Kriterien	Ergebnis	Bewertung
1: Gemeinde-Leitung und MitarbeiterInnen-Führung	0	0
2: Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Pastoral	0	0
3: Strategisches Vorgehen der Seelsorgeeinheit	0	0
4: Prozesse	0	0
5: Pastorale Partnerschaften und Netzwerke (Faktor 0,5)	0	0
6: Ressourcen für die Pastoral (Faktor 0,5)	0	0
7: Mitglieder- und Nutzerbezogene Ergebnisse (Faktor 1,5)	0	0
8: Mitarbeiterbezogene Ergebnisse	0	0
9: Gesellschaftsbezogene Ergebnisse	0	0
10: Zentrale Ergebnisse (Faktor 1,5)	0	0
Gesamtpunktezahl (bewertet wurden 0 von 39 Teilkriterien)		0